

FOND ZA NAUKU REPUBLIKE SRBIJE - PROGRAM IDEJE

OTVORENA VRATA - PITANJA I ODGOVORI 26.06.2020.

R.Br	Pitanje	Tema	Odgovor
1	Ako rukovodilac projekta ima 112 poena iz kategorija M21a, M21, M22 i M23, da li u ispunjenosti uslova bira tip A ili tip B ispunjenosti uslova? Da li se u uslovima tipa A računa kategorija M21a?	Uslovi za rukovodioca projekta	Rukovodilac projekta (u zvanjima naučni saradnik, viši naučni saradnik, docent, van. prof) može da sam odabere tip uslova koji ispunjava: tip A (stroži) ili tip B (blaži), zavisno od svojih ostvarenih rezultata. Uslov za rukovodioca je ispunjen bez obzira na tip uslova koji izabere. Ako je rukovodilac projekta u najvišem zvanju (naučni savetnik, redovni profesor), odnosno lice mora da ispuni uslove iz grupacije Obavezni (2) za naučnog savetnika. Kategorija M21a je podskup kategorije M21 i računa se.
2	Da li lice koje je prijavljeno za rukovodioca u okviru specijalnog programa COVID 19 može biti predloženo i prijavljeno za rukovodioca i u okviru programa IDEJE, budući da nemamo, niti je očekivano da ćemo imati informaciju do zatvaranja konkursa IDEJE da li je predlog projekta za COVID19 odobren za finansiranje?	Uslovi za rukovodioca projekta	Što se tiče Fonda, lice tj. osoba može aplicirati na oba programa, IDEJE i COVID-19 i biti rukovodilac, ukoliko joj njeni radni kapaciteti i pravila NIO dozvoljavaju. U slučaju da planira da bude rukovodilac na oba programa, svoje angažovanje može da planira na sledeći način: pošto će COVID-19 program početi u septembru 2020, 9 meseci pre nego što počne program IDEJE, u tom periodu lice može biti budžetirano 30% sa programa COVID-19. Tokom perioda preklapanja oba programa, ukoliko oba projekta budu odobrena za finansiranje, može primiti naknadu samo sa jednog programa (naša preporuka je da to bude program IDEJE a da na programu COVID-19 bude bez naknade). Ukoliko je lice rukovodilac na programu IDEJE, mora biti angažovano sa 30% tokom celog trajanja projekta. Ostaje pitanje angažovanja na dva programa sa po 30% jer je uslov za rukovodioca projekta da bude angažovan tokom celog trajanja projekta sa minimum 30% angažovanja i na drugom programu COVID-19 (član 5. Akta programa COVID-19): Fond će to dozvoliti za program COVID-19 jer je od posebnog strateškog značaja, pod uslovom da rukovodilac bude bez naknade tada kada se preklapaju, ali je pitanje njegovog kapacijeta i pravila NIO da li može da izdvoji toliko vremena za rukovođenje oba projekta u skladu sa drugim obavezama, i naravno, u skladu sa zakonom.
3	Da li možete na konkretnom primeru da pokažete kako se utvrđuje i određuje ispunjenost uslova za rukovodioca projekta?	Uslovi za rukovodioca projekta	Potrebno je sabrati poene za ostvarene naučne rezultate kao što se to radi kod izbora u naučna zvanja. Primer: Vanredni profesor NN (biotehničke nauke), u periodu od 1. januara 2015. godine do 30. juna 2020. godine (kada je podnet predlog projekta) objavio je (kao autor ili koautor) sledeći broj radova: 3 rada kategorije M21 (3*8=24 poena) 5 radova kategorije M22 (5*5=25 poena) 2 rada kategorije M23 (2*3=6 poena) 1 realizovanu sortu na nacionalnom nivou M96 (1*8=8 poena) UKUPNO: 62 poena Time zadovoljava stroži uslov (A) jer ima više od 30 poena u kategoriji Obavezni (2).
4	Da li rukovodilac može da bude lider dva radna paketa?	Uslovi za rukovodioca projekta	Uslovima iz Javnog poziva nisu postavljeni zahtevi niti ograničenja za koordinate radnih paketa, jedna osoba može da koordinira više radnih paketa.

R.Br	Pitanje	Tema	Odgovor
5	Da li rukovodilac projekta može biti istovremeno i istraživač na još jednom projektu?	Uslovi za rukovodioca projekta	Ne, jedna osoba ima pravo učešća samo na jednom predlogu projekta u okviru programa IDEJE.
6	Menja li se nešto u prijavi ako je pokrenut postupak za izbor rukovodioca projekta u zvanje vanredni profesor? Da li on treba da zadovolji uslove za vanrednog ili za redovnog profesora?	Uslovi za rukovodioca projekta	Rukovodilac projekta treba da zadovoljava uslove shodno zvanju u kome se nalazi u trenutku podnošenja prijave.
7	Na predstojećem pozivu prijaviti se kao rukovodilac projekta, a u poslednjih 5 godina imala sam dva porodijska odsustva. Da li u tom slučaju podnosim kao uslov za rukovodioca reference iz poslednjih 7 godina umesto 5? Koje potvrde dostavljam u tom slučaju da dokažem odsustva? Rešenje o porodijskom odsustvu koju prilažem kao dodatnu dokumentaciju npr?	Uslovi za rukovodioca projekta	U Vašem slučaju, evaluacija se radi na osnovu referenci iz poslednjih 7 godina, odnosno 5 godina plus koliko je trajalo porodijsko odsustvo. U trenutku prijave potrebno je da u okviru dodatne dokumentacije priložite rešenje o porodijskom odsustvu.
8	Šta se dešava kada rukovodilac projekta napuni 67 godina i više ne može biti zaposen na NIO? Kako to utiče na dužinu trajanja projekta? Kada počinje realizacija programa IDEJE?	Uslovi za rukovodioca projekta	Rukovodilac projekta mora biti u radnom odnosu sve vreme trajanja projekta. O tome morate voditi računa prilikom planiranja projekta. U Izjavi NIO direktor/dekan potvrđuje da će Rukovodilac i članovi tima biti zaposleni u toj NIO tokom trajanja projekta, vodite računa i o tome. Objavljivanje konačne rang liste se očekuje u maju 2021, a početak realizacije projekata nakon prikupljanja sve dokumentacije i potpisivanja ugovora.
9	Ukoliko je rukovodilac trenutno u statusu višeg naučnog saradnika neophodno je da ima iz grupacije blažeg kriterijuma broj bodova koji je aritmetička sredina bodova neophodnih za naučnog savetnika a iz grupacije obavezni 1 i 2?	Uslovi za rukovodioca projekta	<u>Pogledajte objašnjenje iz Priloga 1 Odgovora na najčešće postavljena pitanja</u> <u>http://fondzanauku.gov.rs/wp-content/uploads/2020/05/Program-IDEJE-FAQ.pdf</u>
10	Da li član tima stariji od 65 godina, kome je radni odnos na Fakultetu produžen do 01.10.2022. godine može biti angažovan na Projektu u toku prve dve godine, odnosno do isteka produžetka radnog odnosa.	Uslovi za članove tima	Samo rukovodilac mora da bude angažovan na projektu tokom celog trajanja projekta, a članovi tima mogu biti angažovani i kraće, u zavisnosti od potrebe projekta, kao i drugih okolnosti. Lica koja su pred odlaskom u penziju mogu biti planirana na projektu na tri načina: 1) samo jedan deo trajanja projekta, do odlaska u penziju, 2) tokom celog trajanja projekta, ali nakon odlaska u penziju nemaju pravo na naknadu i moraju ispunjavati uslove iz Akta programa IDEJE koji su dati za člana tima koji je penzioner, 3) ukoliko postoji mogućnost za produženje radnog odnosa ili zapošljavanja lica koje je otišlo u penziju, u ukoliko su rukovodilac i direktor/dekan NIO saglasni, što se tiče Fonda, ova lica mogu po osnovu projektnog angažovanja nastaviti da budu zaposlena u NIO, i tom slučaju budu do tog datuma na projektu sa 30% a nakon tog datuma 100% kroz zaposlenje na projektu. (Naravno, ova procedura produžavanja zaposlenja ili vraćanja iz penzije nije jednostavna i ne mora biti izvesno pozitivno rešena, ali Fond dozvoljava ovu mogućnost.)
11	Da li istraživači mogu biti angažovani na 2 projekta? Da li asistenti i mladi istraživači mogu biti angažovani na 2 projekta?	Uslovi za članove tima	Jedna osoba može učestvovati na jednom predlogu projekta u okviru programa IDEJE, a na ukupno dva projekta različitih programa Fonda za nauku. (U ovo se ne računaju specijalni programi poput Dijaspore i Covida.)
12	Da li je legitiman učesnik lekar koji je na doktorskim studijama na Medicinskom fakultetu, koji je izabran u istraživača-pripravnika na Medicinskom fakultetu, a radi na klinici koja je nastavna baza MF?	Uslovi za članove tima	Ukoliko klinika nije akreditovana NIO, istraživač zaposlen na toj klinici ne može biti član tima, ali može biti angažovan kao podizvođač/pružalac usluga tokom određenog vremenskog perioda kada je takva vrsta usluge na projektu potrebna. Samo ukoliko je klinika akreditovana NIO, onda njeni zaposleni, ukoliko imaju važeća zvanja u skladu sa članom 4. Akta programa IDEJE mogu biti članovi tima.
13	Da li je u maksimalan broj članova tima uračunat i rukovodilac projekta ili se rukovodilac projekta broji posebno?	Uslovi za članove tima	U maksimalan broj članova (12, tj. 14 ako postoji min. 4 mlada istraživača) je uračunat i rukovodilac.
14	Da li lice koje je u statusu istraživaca saradnika može biti lider radnog paketa?	Uslovi za članove tima	Istraživač saradnik može biti vođa radnog paketa ukoliko je član tima i rukovodilac procenjuje da ima kvalifikacije potrebne za vođenje tog radnog paketa.

R.Br	Pitanje	Tema	Odgovor
15	Da li osoba koja ima istraživačko zvanje naučni savetnik i koja prelazi iz privatnog sektora (nije u NIO) na naš projekat može biti angažovana sa 100% na projektu Ideje u našoj NIO?	Uslovi za članove tima	Uslov je da osoba bude radno angažovana u NIO sa minimum 50 % radnog vremena tokom trajanja projekta. Ukoliko nema drugih angažovanja, osoba može biti 100% zaposlena na projektu.
16	Da li reference za ključne članove tima (WP coordinators) treba da budu vezane za poslednjih pet godina ili mogu za te članove da se navedu i starije reference.	Uslovi za članove tima	Svi članovi tima za koje se dostavlja kratka biografija (PI i ključni članovi tima - rukovodioci radnih paketa) potrebno je da navedu reference relevantne za projekat i to na način propisan u uputstvu obrasca Project Description Part B (do 5 publikacija, do 5 projekata i do 5 proizvoda/usluga/postignuća od značaja za projekat). Ne moraju da budu u poslednjih pet godina, ali se savetuje navođenje novijih referenci.
17	Da li se za članove tima prilaže Biografija i Spisak radova?	Uslovi za članove tima	Za ključne članove tima (rukovodilac projekta i rukovodioci paketa) potrebno je dostaviti kratke biografije u okviru formulara Project Description part B sledeći uputstvo iz samog formulara. Nije potrebno dostavljati dodatne biografije ili bibliografije.
18	Na koji period se odnose 5 najznačajnijih referenci za nosioce paketa?	Uslovi za članove tima	Nema vremenske odrednice, neophodno je navesti reference relevantne za projekat, ali se savetuje navođenje novijih referenci.
19	Na šta se tačno odnosi "a list of up to five products, services, and/or other achievements" koje treba da unesu članovi tima u svoje biografije? Da li možete da precizirate ili date neki primer na šta se to odnosi, posebno u pogledu društvenih nauka?	Uslovi za članove tima	Ovo se odnosi na proizvode, usluge ili druga postignuća koje je ključni član tima postigao u dosadašnjem radu od relevantnosti za predlog projekta. To može biti rad na izumu određenog proizvoda, patenta, osvojena nagrada, pružena konsultantska usluga u oblasti istraživanja i dr. Potrebno je navesti do 5 proizvoda/usluga/postignuća za svakog od ključnih članova tima, ali nije neophodno, ukoliko takvih rezultata nema, označite kao N/A.
20	Procedura izbora u zvanje saradnik u nastavi na fakultetu odvija se istovremeno sa procedurom za zasnivanje radnog odnosa sa kandidatom/kandidatkinjom koja/koji ispunjava Zakonom predviđene uslove za izbor u ovo zvanje, tako da je Ugovor o radu ujedno i dokument kojim se potvrđuje izbor u zvanje saradnik u nastavi. Dakle nema formalne Odluke o izboru saradnika u nastavi, već je dokaz Ugovor o radu. Da li je ovo prihvatljivo, jer imamo nekoliko takvih potencijalnih članova tima na Fakultetu? Sa kojom dokumentacijom neko ko ima naučno zvanje ali ne radi u NIO, već bi bio zaposlen ako se dobije projekat na Fakultetu treba da nastupi ka Fakultetu da bi Fakultet dao Izjavu da će to lice zaposliti sa 100% u slučaju projektnog angažovanja?	Uslovi za članove tima	Nadležno telo NIO donosi odluku o izboru u zvanje saradnika u nastavi, prema Zakonu o visokom obrazovanju. Ugovor o radu se zaključuje na osnovu te odluke. Za Fond je značajna odluka o izboru u zvanje, Ugovor o radu nije relevantan dokaz u ovom slučaju. O dokazima koje će Fakultet tražiti, potrebno je da se raspitate na Fakultetu. Za prijavu na program IDEJE, potrebno je da lice ima važeće zvanje i da NIO svojom izjavom garantuje da će to lice biti zaposleno sa minimum 50 % radnog vremena ako projekat bude bio odobren za finansiranje.
21	Prema Programu Ideje - Akt o ciljevima, načinu realizacije i uslovima finansiranja projekata - Član 4, navedeno je sledeće: "Član Tim koji je zaposlen sa punim radnim vremenom (uključujući nastavu i istraživanja, podršku kroz institucionalno ili neko drugo finansiranje) ne može biti angažovan sa više od 30% punog radnog vremena na projektima koje finansira Fond za nauku Republike Srbije (uključujući različite programe)."..... "Lice može biti član projektnog tima, ili Rukovodilac projekta i član projektnog tima u najviše dva Projekta u okviru različitih Programa Fonda za nauku Republike Srbije." Dok je u Vašim Odgovorima na najčešće postavljena pitanja dat odgovor na Pitanje 51: Da li istraživač može učestvovati u dva predloga projekta za IDEJE? Jedno lice može biti predloženo kao rukovodilac projekta ili član tima (dakle, bez obzira na svojstvo) samo u jednom predlogu projekta u okviru programa IDEJE . Da li to znači član projektnog tima ne može biti angažovan na dva predloga projekta po 15%? I ako ispunjava sve uslove navedene u Programu Ideje (angažovan je na najviše 2 programa fonda i nije angažovan više od 30% punog radnog vremena)?	Uslovi za članove tima	Jedna je stvar angažovanje u okviru različitih programa Fonda, a druga stvar je angažovanje u okviru jednog programa (kao što su IDEJE). Na projektu programa IDEJE, jedno lice može biti samo na jednom predlogu projekta.

R.Br	Pitanje	Tema	Odgovor
22	Angažovana sam 100% na FF, ali i dodatnih 30% u drugoj NIO preko ugovora o dodatnom angažovanju u nastavi, da li mogu da konkurišem na IDEJE?	Uslovi za članove tima	Proverite u svojoj NIO.
23	Da li istraživači iz dijaspore mogu da budu pružaoci usluga i pod kojim uslovima ili moraju da budu angažovani na projektu?	Učešće istraživača iz dijaspore	Bilo koje lice može biti angažovano kao fizičko lice ukoliko je takva usluga neophodna za realizaciju projekta, i ukoliko je to u skladu sa uslovima iz člana 8. Akta programa IDEJE. Vodite računa da ovo angažovanje treba da bude opravdano i obrazloženo, a sa Vašom NIO proverite postupak angažovanja takvih konsultanata.
24	Da li je moguće imati i učesnika iz dijaspore i profesora emeritusa, kao dva člana projektnog tima?	Učešće istraživača iz dijaspore	Da, moguće je angažovati po jednog člana iz ovih kategorija istraživača (jedan penzionisani član i jedan iz dijaspore).
25	Šta se tačno podrazumeva pod dijasporom - studenti na doktorkim studijama, istraživači na privremenom radu u NIO u inostranstvu, istraživači koji su deo 'istorijske dijaspore' (kao na primer Srbi koji su se rodili, žive i rade u Rumuniji/ Mađarskoj). Zanima me i koji su tačni uslovi angažovanja istraživača iz dijaspore - koliki je maksimalni procenat njihovog angažovanja, na koji način se oni plaćaju, koje vrste dokumenata treba da podnesu (treba li njihova NIO da potpiše saglasnost).	Učešće istraživača iz dijaspore	Pod pojmom "dijaspore", podrazumevaju se državljani Republike Srbije koji žive u inostranstvu i pripadnici su srpskog naroda, iseljenici sa teritorije Republike Srbije i iz regiona i njihovi potomci. Istraživači na studijama, privremenom stručnom usavršavanju i privremenom radu u inostranstvu se ne smatraju dijasporom. Potrebno je da istraživač iz dijaspore bude zaposlen u NIO u inostranstvu i da ima zvanje (istraživačko/naučno ili nastavno). Ne može primati naknadu iz projekta, kao što je i navedeno u Aktu programa IDEJE. Od dokumentacije se za ovog člana tima podnosi Letter of Consent NIO u kojoj je zaposlen (umesto izjave NIO), Joint statement of all project participants i sve ostale informacije koje se prilažu i za ostale članove tima (kratka biografija ako je rukovodilac paketa, procenat angažovanja u gantogramu, u budžetu je ovu osobu potrebno označiti sa 0 % jer ne sme primati naknadu iz projekta, odluka o zvanju).
26	- Koje zvanje treba da navedemo za akademika u penziji u projektnoj dokumentaciji (kako na srpskom, tako i na engleskom)? - Da li Izjavu NIO možemo korigovati, uzevši u obzir da se u njoj potvrđuje da je član tima zaposlen, što u slučaju članova tima koji su u penziji ne može biti tačno, a samim tim i direktor-dekan NIO ima svako pravo da je ne potpiše? - Da li za datum izbora u zvanje treba uneti datum odlaska u penziju ili datum sticanja zvanja naučnog savetnika pre odlaska u penziju? Takođe, da li se kao prilog dostavlja potvrda o izboru u zvanje naučnog savetnika ili ili potvrda da je član SANU-a? - Da li penzioneri mogu biti vođe working package-a? - Da li je neophodno navesti Employment contract start date/end date za penzionere?	Učešće penzionisanih lica	Član SANU se, prema Zakonu o SANU, tituliše samo sa „akademik“, odnosno academitian, ili, bolje na engleskom, (full/associate member of the SASA). Nije potrebno dostavljati odluku o izboru u zvanje za akademike. Za člana tima koji je u penziji (maksimalno jedan), a ispunjava uslov da bude angažovan na projektu, nije potrebna izjava NIO, ali potpisuje Zajedničku izjavu svih učesnika. Idealno je da se u izjavi NIO navede da će to lice biti angažovano bez naknade. Za datum izbora u zvanje unosi se datum kada je lice izabrano u poslednje zvanje. Penzionerima se ne preporučuje da budu rukovodioci radnih paketa jer su angažovani bez naknade i ne odgovaraju na isti način NIO kao zaposlena lica. Njihova je uloga savetodavna, a ne upravljačka na projektu. Za lice koje je u penziji potrebno je navesti da je lice u penziji i datum prestanka radnog odnosa u polju Employment status u Applicant Info-u.
27	Da li je u svim slučajevima angažovanja istraživača pred penzijom neophodna potvrda NIO o zaposlenosti u toku celog projektnog perioda? Da li je moguće angažovati kao člana tima istraživača koji je redovni profesor i u penziju odlazi posle godinu i po dana od početka trajanja projekta ako bi predviđeno angažovanje navedenog istraživača bilo samo u početnih godinu i po dana trajanja projekta?	Učešće penzionisanih lica	Izjavu NIO možete prilagoditi tako da se odnosi na trajanja angažovanja koja su navedena u Gantogramu: "... Izjavljujemo da su _____ (navesti imena, prezimena i zvanja predloženog Rukovodioca Projekta i predloženih članova projektnog tima) zaposleni ili će biti zaposleni za vreme trajanja Projekta (odnosno trajanja njihovog predloženog angažovanja u skladu sa predlogom iz Gantograma), ukoliko on bude odobren za finansiranje, u _____ (navesti naziv NIO).
28	Da li penzioner angažovan na projektu može biti lider radnog paketa?	Učešće penzionisanih lica	Nije preporučljivo.

R.Br	Pitanje	Tema	Odgovor
29	Kako se može predvideti učešće nekoga ko u toku izvođenja projekta Ideje ode u penziju (spram Gantograma)? Kako planirati sa sigurnošću njegovo angažovanje u odnosu na početak realizacije projekta?	Učešće penzionisanih lica	Preporuka Fonda za obeležavanje angažovanja u Gantogramu, za lica koja će otići u penziju i više neće biti angažovana na projektu, lica koja će biti na odsustvu tokom nekog perioda, ili lica koja iz nekog razloga budu napustila projekat ili NIO: u te mesece kada više nisu na projektu možete upisati X, a ispod poslednjeg reda stavite legendu u kojoj ćete taj X pojasniti.
30	S obzirom da se pripravnici (mladi istraživači) ne biraju u zvanje, šta je potrebno dostaviti za njih umesto Odluke o izboru u aktuelno istraživačko ili naučno zvanje - koja se traži za sve članove tima?	Učešće mladih istraživača	Prema Zakonu o nauci i istraživanjima, član 85, „Radi sprovođenja postupka za sticanje zvanja istraživač-pripravnik naučno veće, odnosno nastavno-naučno veće, utvrđuje ispunjenost uslova za izbor u zvanje istraživač-pripravnik i donosi odluku o izboru na istoj sednici.“ Prema tome, odluka o izboru mora postojati i biti priložena prilikom podnošenja predloga projekta.
31	Da li mladog istraživača, npr. upisanog na drugoj godini doktorskih studija i angažovanog kroz konkurs za mlade talente, treba da računamo sa 100 % ili 30 % angazovanja?	Učešće mladih istraživača	Mladi istraživači su lica zaposlena u NIO za vreme trajanja projekta u zvanjima istraživač pripravnik, istraživač saradnik, saradnik u nastavi i asistent. Ukoliko je ovo lice zaposleno u NIO sa 100 %, dozvoljen procenat angažovanja na programu IDEJE je do 30 % (pod uslovom da već nije na nekom drugom projektu Fonda). Ukoliko će lice tek biti zaposleno ako projekat bude odobren za finansiranje, moguće je da se predvidi angažovanje tj. zaposlenje do 100 % koje će se odnositi na 100% angažovanja na projektu programa IDEJE.
32	Da li postoji ograničenje u godinama do kojih se istraživači smatraju mladim ili se radi o kategorijama istraživač saradnik i istraživač pripravnik, a nema ograničenja u godinama?	Učešće mladih istraživača	Ne postoji ograničenje u godinama za mlade istraživače, već samo prema definisanim zvanjima (član 4. Akta).
33	Da li za istraživače pripravnike, kojima ističe ugovor o radu do kraja 2020. godine zato što je Ministarstvo tako odredilo, treba priložiti potvrdu da će im biti produženi ugovori ukoliko Ministarstvo to odobri? Napominjem da ti istraživači pripravnici imaju odluke o izboru do 2022. godine.	Učešće mladih istraživača	U trenutku podnošenja predloga projekta, nije neophodno da lice bude zaposleno u NIO, ali je neophodno da NIO dostavi izjavu kojom garantuje da će lice biti zaposleno ukoliko projekat bude odobren za finansiranje. To znači da bez obzira na to što pomenutim istraživačima ističe ugovor krajem 2020, oni imaju pravo učešća u programu ako budu zaposleni u NIO. Ukoliko su institucionalno finansirani i planira se produženje u skladu sa odobrenjem MPNTR, treba da ih planirate do 30% angažovanja na projektu. Moguće je i da ih planirate sa 100% angažovanja na projektu, a u tom slučaju će njihovo zaposlenje biti rešeno aneksom ugovora koji se odnosi na angažovanje na projektu programa IDEJE. U tom slučaju, tokom tog perioda, ne bi bili institucionalno finansirani nego 100% projektno i vezano za učešće na projektu programa IDEJE.
34	Kako može da učestvuje doktorand koji dobija stipendiju Ministarstva?	Učešće mladih istraživača	Doktorand može učestvovati u programu ukoliko je izabran u zvanje - istraživačko ili nastavno (u skladu sa članom 4. Akta programa IDEJE) i ako je/će biti zaposlen u akreditovanoj NIO za vreme trajanja projekta. O tome NIO dostavlja odgovarajuću izjavu. U tom slučaju on se zapošljava u NIO po osnovu angažovanja na projektu programa IDEJE sa 100% mesečnog angažovanja i odriče se stipendije.

R.Br	Pitanje	Tema	Odgovor
35	<p>Koji je preporučeni procenat angažovanja za istraživače-pripravnike, s obzirom da imamo sklopljen ugovor sa fakultetom samo do decembra 2020. godine i da ne znamo šta će biti posle tog datuma?</p> <p>Takođe, vezano za to, da li sam dobro razumela da moramo biti prijavljeni najmanje 50% na fakultetu (što je opet pitanje da li ćemo biti posle decembra), a da ostalih 50% znači da smemo da budemo prijavljeni u nekoj firmi i koji bi u tom slučajno bio maksimalni procenat koji smemo pisati za angažovanje na projektu Ideje?</p>	Učešće mladih istraživača	<p>U trenutku podnošenja predloga projekta, nije neophodno da lice bude zaposleno u NIO, ali je neophodno da NIO dostavi izjavu kojom garantuje da će lice biti zaposleno ukoliko projekat bude odobren za finansiranje. To znači da bez obzira na to što pomenutim istraživačima ističe ugovor krajem 2020, oni imaju pravo učešća u programu ako budu zaposleni i finansirani iz projekta. Ukoliko očekujete da će se ugovor produžiti po istom osnovu, tj. kroz institucionalno finansiranje, onda možete na projektu programa IDEJE biti angažovani još maksimalno 30% na mesečnom nivou. Takođe možete planirati i 100% angažovanje, i u tom slučaju biti u potpunosti projektno finansirani na projektu programa IDEJE.</p> <p>Ukoliko planirate da kombinujete zaposlenje u kompaniji i NIO (a nećete imati institucionalno finansiranje), možete rasporediti 50-50%, tj. u tom slučaju ćete biti 50% zaposleni u NIO i raditi tih 50% na projektu programa IDEJE, a ostatak radnog vremena u kompaniji.</p> <p>Ukoliko planirate da kombinujete zaposlenje u kompaniji i NIO (i imaćete institucionalno finansiranje), možete rasporediti 50-50%, tj. u tom slučaju ćete biti 50% zaposleni u NIO i raditi tih 50% na aktivnostima unutar NIO u skladu sa planom rada, i bićete 50% zaposleni u kompaniji, onda na projektu programa IDEJE možete biti još maksimalno 30% mesečno angažovani.</p>
36	<p>Pitanje se odnosi na status stipendista MPNTRa koji sada potpisuju Ugovor za stipendiranje a pridružuju se NIO kroz institucionalnu podršku naučnoistraživačkom radu. Da li opis njihovih istraživačkih aktivnosti može biti korišćen kroz projektну prijavu, plan, implementaciju, gantogram a da oni ostanu u statusu stipendiste, ili je neophodno njihovo vezivanje u formi zaposlenja sa 100% angažovanja na prospektivo dobijenom projektu IDEJE?</p>	Učešće mladih istraživača	<p>U trenutku podnošenja predloga projekta, nije neophodno da lice bude zaposleno u NIO, ali je neophodno da NIO dostavi izjavu kojom garantuje da će lice biti zaposleno ukoliko projekat bude odobren za finansiranje. U tom slučaju, lice se zapošljava u NIO po osnovu angažovanja na projektu programa IDEJE (pretpostavljamo sa 100% mesečnog angažovanja, osim ako nije iz drugih izvora obezbeđen drugi deo angažovanja) i odriče se stipendije.</p>
37	<p>U dokumentu „Program IDEJE – Akt o ciljevima, načinu realizacije i uslovima finansiranja projekata“ (u daljem tekstu AKT, kao i u Javnom pozivu, članom 4. stav 2. predviđeno je da „Maksimalan broj članova Tima na jednom projektu je 12, sa mogućnošću uključivanja dodatna 2 mlada istraživača ukoliko inicijalni tim od 12 lica već ima bar 2 mlada istraživača.“ pri čemu su kao mladi istraživači definisani „lica u zvanju istraživač pripravnik, istraživač saradnik, saradnik u nastavi i asistent“. U pratećem dokumentu Javnog poziva, sa nazivom F4 Applicant Info.xlsx, u okviru kartice PARTICIPANTS, napisano je da je „* Maksimalno dozvoljen broj članova projektноg tima je 12, uz mogućnost proširenja za još 2 mlada istraživača - studenata doktorskih studija, pod uslovom da projektни tim već ima minimum 2 studenta doktorskih studija.“, što je razlikuje od definicije date u AKTU tj ovde nisu navedeni saradnici u nastavi. Mi u našem trenutnom predlogu prijave imamo 10 nastavnika, jednog asistenta (studenta doktorskih studija) i jednog saradnika u nastavi (studenta master studija), pa prema prvom tumačenju (iz AKTA) imamo pravo da tim proširimo sa još dva mlada istraživača, a prema drugom (iz pratećeg F4 Applicant Info.xlsx) ne bismo imali, jer nije reč o studentima doktorskih studija. Pretpostavljamo da je ovde merodavnije tumačenje i definicija iz AKTA, i da mi imamo pravo na dodatna dva mlada istraživača, ali Vas molim za tumačenje i potvrdu ovog stava</p>	Učešće mladih istraživača	<p>Ukoliko u prvobitnoj postavi od 12 članova tima, imate 2 mlada istraživača u sledećim zvanjima (istraživač pripravnik, istraživač saradnik, saradnik u nastavi i asistent), imate pravo na proširenje tima za još 2 mlada istraživača u gorenavedenim zvanjima. To mogu biti i saradnici u nastavi.</p>

R.Br	Pitanje	Tema	Odgovor
38	Da li možemo da zaposlimo sistem administratora, pošto bi plata te osobe trebala da bude značajno veća od drugog tehničkog osoblja i da li je opravdan trošak?	Angažovanje tehničkih lica	Ukoliko angažujete osobu unutar NIO, taj trošak pripada kategoriji naknade NIO (10+3%). Pretpostavljamo da će to zapravo biti 3% budžeta, jer će 10% ići direktno NIO. Ukoliko angažujete fizičko lice koje nije iz vaše NIO ili angažujete drugo pravno lice, taj trošak pripada kategoriji Usluge i podizvođači. Možete da za potrebe projekta angažujete sistem administratora, ali pretpostavljamo da nema potrebe da ga "zapošljavate".
39	Ima li ograničenja po broju lica i po sredstvima? Mogu li to da budu lica iz privatnih firmi?	Angažovanje tehničkih lica	Ukoliko angažujete osobu unutar NIO, taj trošak pripada kategoriji naknade NIO (10+3%). Pretpostavljamo da će to zapravo biti 3% budžeta, jer će 10% ići direktno NIO. Ukoliko angažujete fizičko lice koje nije iz vaše NIO ili angažujete drugo pravno lice, taj trošak pripada kategoriji Usluge i podizvođači. Uslove angažovanja i budžetiranja pročitajte u članu 8 Akta programa IDEJE. Ne postoji ograničenje broja ljudi. Ove kategorije troškova imaju ograničenja unutar kategorija kojima pripadaju.
40	Koji je predviđeni honorar za tehnička lica i da li oni ulaze u konačan broj učesnika projekta?	Angažovanje tehničkih lica	Tehnička lica nisu istraživači i ne ulaze u broj članova tima. Njihov honorar (neto iznos) se računa na osnovu njihove neto zarade, i skalira na osnovu broja sati koliko će biti angažovani.
41	Da li lekari zaposleni na klinikama koje nisu NIO, koji imaju naučno zvanje, ali nisu zaposleni na Medicinskom fakultetu, mogu biti angažovani kao fizička lica?	Angažovanje fizičkih lica	Mogu. Fizičko lice koje pruža uslugu nije član tima i može biti angažovano u određenom periodu projekta, kada je neophodno pružanje date usluge.
42	Koja je razlika između člana tima i fizičkog lica, ako i jedan i drugi mogu da primaju naknadu za rad na projektu?	Angažovanje fizičkih lica	Fizičko lice je konsultant koji se angažuje zbog specifičnog znanja koje ne postoji u timu. Fizičko lice nema pravo na referencu da je učestvovao na projektu, a može da učestvuje na zajedničkim publikacijama samo ako je to opravdano. Ne raspolaže podacima, informacijama i rezultatima projekta. Nema pravo na isplatu putnih troškova ili učešće na konferencijama, kao ni druge troškove sa projekta osim definisane naknade. Opravdanost angažovanja fizičkih lica ocenjuju recenzenti i ukoliko nije adekvatno obrazloženo može se negativno odraziti na evaluaciju budžeta i sposobnosti implementacije projekta. Programski odbor će tražiti umanjenje ili ukidanje svih troškova koji ne budu realistični i opravdani.
43	Da li se kao fizičko lice može angažovati neko ko je istovremeno planiran kao član tima u drugom projektnom timu za poziv Ideje? Dakle, taj istraživač bi kod mene bio fizičko lice i bio bi angažovan i plaćen za potrebe realizacije određenog eksperimenta, a na drugom predlogu projekta bi bio član tima sa angažovanjem do 30%	Angažovanje fizičkih lica	Jedno lice, koje ispunjava uslove iz člana 4. Akta programa IDEJE, može biti angažovano kao član tima u jednom i pružalac usluge u drugom projektu (ukoliko je to u skladu sa članom 8. Akta programa IDEJE), s tim da je važno praviti razliku između ova dva modela angažovanja. Fizičko lice koje pruža uslugu nije član tima i može biti angažovano samo u određenom periodu projekta, kada je neophodno pružanje date usluge. Fizičko lice je konsultant koji se angažuje zbog specifičnog znanja koje ne postoji u timu. Fizičko lice nema pravo na referencu da je bio na projektu, a može da učestvuje na zajedničkim publikacijama samo ako je to potrebno. Ne raspolaže podacima, informacijama i rezultatima projekta. Nema pravo na isplatu putnih troškova niti učešće na konferencijama.
44	Ukoliko je osoba u zvanju profesora iz NIO koja ne učestvuje u projektu a bila bi angažovana kao usluga fizičkog lica u prvoj godini projekta a nakon odlaska u penziju jedne od osoba sa projekta u drugoj godini projekta da li je moguće ubaciti tu osobu umesto tj. kao zamenu i kako?	Angažovanje fizičkih lica	Ovo se ne može apriori odobriti. Ukoliko projekat bude odobren, i iz bilo koga razloga bude potrebe za zamenu nekog od članova tima, rukovodilac treba da ponudi adekvatnu zamenu koju Fond treba da odobri.
45	Ukoliko se za važan posao u okviru projekta angažuje osoba koja ima naučno zvanje ali ne može da bude član tima, da li je opravdano angažovati je kao fizičko lice ili je bolje angažovati njenu konsultantsku firmu kao pravno lice?	Angažovanje fizičkih lica	I jedno i drugo je dozvoljeno ako je neophodno za realizaciju projekta.
46	1. Za realizaciju projekta nam je potreban podizvođač (naučna institucija) iz inostranstva. Da li se podizvođač iz inostranstva zahteva kao pravno lice (institucija) ili kao fizička lica (imenom kolege-istraživači koje će neophodan posao obaviti)? 2. Da li je generalno bolje da podizvođači (u zemlji ili inostranstvu) budu fizička ili pravna lica?	Pružaoци usluga i podizvođači	Fond neće praviti razliku između angažovanja fizičkog ili pravnog lica kao pružaoca usluge, ali je potrebno da odaberete model koji je ekonomski povoljniji i da sagledate procedure angažovanja pravnog ili fizičkog lica za takvu uslugu. Konsultujte se sa Vašom NIO, kao i službenikom koji se bavi javnim nabavkama. Angažovanje fizičkih ili pravnih lica iz inostranstva je dozvoljeno, ali treba biti opravdano i obrazloženo, a posebno u odnosu na domaće ponuđače. Za angažovanje stranih lica (fizičkih i pravnih) se primenjuju iste procedure kao i za angažovanja pružaoca usluga u Srbiji, osim ako Vaša NIO nema još neke dodatne procedure.

R.Br	Pitanje	Tema	Odgovor
47	Ako je podizvođač laboratorija koja će da radi eksperimente sa komercijalnim humanim ćelijskim linijama, da li je neophodno da podnosilac predloga projekta priloži odluku etičke komisije ili barem dokaz da je pokrenut postupak dobijanja dozvole? Da li će fond za nauku za rad sa komercijalnim (ATCC) humanim ćelijama uopšte da zahteva dozvolu etičke komisije?	Pružaoци usluga i podizvođači	<p>Ukoliko se na projektu realizuju aktivnosti za koje je potrebna etička saglasnost, Rukovodilac projekta je odgovoran da prilikom podnošenja predloga projekta dostavi saglasnost etičke komisije matične institucije (tj. NIO gde se sprovode takva istraživanja), a do početka realizacije projekta i etičku saglasnost viših instanci ako je to zahtevano tipom istraživanja koje se sprovodi (Medicinski fakultet, Ministarstvo, Etički odbor Srbije itd).</p> <p>Ako su u pitanju aktivnosti koje će sprovesti druga pravna lica koji su pružaoci usluga ili podizvođači, onda oni moraju da imaju odgovarajuću dokumentaciju u skladu sa Zakonom (akreditaciju za takvu vrstu aktivnosti, atest, etičku saglasnost itd). U slučaju da angažujete podizvođače, to ćete raditi u skladu sa zakonom o javnim nabavkama, i prilikom podnošenja nećete navoditi naziv pravnog lica niti dostavljati njihovu dokumentaciju, ali je zato neophodno da u predlogu projekta opišete da ćete angažovati treće lica i koju sve dokumentaciju će oni imati i dostaviti ukoliko projekat bude odobren i oni angažovani.</p>
48	Da li je obavezno sprovođenje tendera, i ako jeste, da li ide svake godine novi tender?	Pružaoци usluga i podizvođači	Sve nabavke na projektu se sprovode u skladu sa zakonom o javnim nabavkama i procedurama Vaše NIO. Proverite sa NIO koje učestvuju na projektu da li će tender biti organizovan svake godine ili imaju drugi način ugovaranja.
49	Da li je za potrebe organizovanja workshop-a moguće predvideti i troškove kateringa i na koji način to prikazati u budžetu (tabela) i deskriptivnom delu opisa budžeta?	Pružaoци usluga i podizvođači	Da, dozvoljeno je predvideti ove troškove u okviru kategorije Diseminacija ili Other.
50	Da li možemo da imamo firmu za održavanje klustera uključenu u budžet projekta?	Pružaoци usluga i podizvođači	Možete da predložite taj trošak, a da li će biti odobren zavisi od obrazloženja troška i opravdanosti.
51	Da li možemo direktno navesti ime osobe iz određene ustanove koja će izvršiti uslugu?	Pružaoци usluga i podizvođači	Sve nabavke na projektu se sprovode u skladu sa zakonom o javnim nabavkama i procedurama Vaše NIO. U skladu sa načinom ugovaranja angažovanja i iznosom, proverite sa Vašom NIO da li možete upisati konkretno ime ili morate sprovesti odgovarajući postupak. Prema našim informacijama, biće potrebno da organizujete odgovarajući postupak i kada su u pitanju fizička lica.
52	Da li je za angazovanje fizičkih lica za pružanje usluga neophodno raspisivati javne nabavke, i ako je potrebno, koji je limit (u eurima)?	Pružaoци usluga i podizvođači	Sve nabavke na projektu se sprovode u skladu sa zakonom o javnim nabavkama i procedurama Vaše NIO. U skladu sa načinom ugovaranja angažovanja i iznosom, proverite sa Vašom NIO da li možete upisati konkretno ime ili morate sprovesti odgovarajući postupak. Prema našim informacijama, biće potrebno da organizujete odgovarajući postupak i kada su u pitanju fizička lica.
53	Da li je moguće da istraživač koji nije član tima sprovede jedan manji deo istraživanja, a da nije plaćen za to kao podizvođač (dakle ne navodi se kao podizvođač)? On će iz toga imati zajedničku publikaciju.	Pružaoци usluga i podizvođači	Ne, aktivnosti sprovode članovi tima, a za potrebe nekih usluga moguće je angažovati fizička ili pravna lica.

R.Br	Pitanje	Tema	Odgovor
54	1. Ukoliko je neko angažovan na programu Promis maksimalnih 30 %, a postoji potreba za njegovom ekspertizom na programu Ideja da li može biti rukovodilac radnih paketa ako je na Ideji u prve dve godine angažovan 0%? Ukoliko je odgovor potvrđan, da li to može biti loše ocenjeno od strane recenzenata i Programskog odbora? 2. Zašto su istraživači ograničeni učescem na jednoj Ideji?	Učestvovanje na više programa Fonda za nauku	Tokom meseci kada je lice angažovano sa 30% na projektu programa PROMIS, na projektu programa IDEJE može učestvovati sa 0% angažovanja, tj bez naknade. Lice može da bude angažovano na projektu u okviru programa IDEJE sa 30 % samo u onim mesecima kada nije angažovano na projektu u okviru programa PROMIS. Takvo lice može biti samo član tima jednog projekta u okviru programa IDEJE, ali ne može da bude rukovodilac projekta, jer je za rukovodioca potrebno angažovanje 30% tokom celog trajanja projekta. Takođe, moguće je da bude rukovodilac radnog paketa samo u periodu aktivnog angažovanja na projektu, tj. ne može da bude rukovodilac paketa koji ima trajanje tokom perioda kada je to lice 0% na projektu.
55	Učesnik sam PROMIS projekta (koji traje 2 godine) sa angažovanjem od 20%. Želim da se prijavim za učesće na projektu iz programa IDEJE, za koji je predviđeno da traje 3 godine. Maksimalno angažovanje na projektima Fonda za nauku je 30% što znači da bih na projektu iz programa IDEJE mogao biti angažovan sa svega 10%. Pitanje je sledeće. Imajući u vidu da će se projekat PROMIS završiti u trenutku kada preostane još jedna, treća godina projekta IDEJE, da li postoji mogućnost da u predlogu projekta IDEJE navedem da ću prve dve godine projekta biti angažovan sa 10%, a poslednje godine sa 30%? Naravno, radi se o tome da želim maksimalno da iskoristim mogućnost angažovanja od 30% koje predviđa Fond za nauku.	Učestvovanje na više programa Fonda za nauku	Možete biti angažovani sa 10 % u mesecima kada traje PROMIS, a potom da pređete na 30 % mesečnog angažovanja na projektu programa IDEJE, po završetku PROMIS projekta.
56	Jedan broj članova našeg tima se nalazi na prijavama projekata u okviru poziva Specijalnog programa istraživanja COVID-19, i to kao Član tima. S obzirom da rezultati tog poziva neće biti poznati do 07.08.2020. (kada je rok za prijavu na Poziv IDEJE), da li možemo da ove članove normalno uključimo u našu prijavu (sa svih 30% angažovanja), a da kasnije, ukoliko obe prijave budu prihvaćene, oni, uz saglasnost oba Rukovodioca projekta, raspodele svoje angažovanje (tako da ukupno ne pređe 30%), kako je to već objašnjeno u delu Odgovori na najčešće postavljana pitanja.	Učestvovanje na više programa Fonda za nauku	Kao što smo odgovorili istraživačima tokom pripreme Covid programa, ova dva programa su nezavisna, kao i budžeti projekata. Nije moguća naknadna preraspodela jer aktivnosti, gantogram, budžet ulaze u ocenu predloga projekta i utiču na njegovu poziciju na rang listi. Iz ovog razloga, ukoliko apliciraju na oba programa, potrebno je da rasporede angažovanje u skladu sa realnim potrebama projekta i kapacitetima angažovanja, kao da su dobili oba projekta. U ovom slučaju, tokom trajanja Covid programa, njihovo angažovanje na IDEJAMA bi trebalo da bude 0% ukoliko su 30% mesečno planirani na COVID programu. Nakon završetka COVID programa, mogu da budu 30% mesečno na IDEJAMA do kraja projekta (ukoliko postoji potreba za njihovim angažovanjem do kraja projekta). COVID program je svakako kraći i počinje 9 meseci pre IDEJA, tako da će period preklapanja ova dva programa biti kratak.
57	Da li će u slučaju zamene člana projektnog tima biti moguća promena budžeta za angažovanje novog istraživača - npr. ako je novi istraživač u višem naučnom zvanju i obrnuto?	Odsustva i zamena članova tima	Ne, to nije moguće. Zamena treba da odgovara kvalifikacijama lica koje zamenjuje. Naknada članovima tima se ne može na ovaj način naknadno uvećavati nakon što je projekat odobren.
58	Kako se rešava pitanje privremenog odsustva iz zdravstvenih razloga u vreme prikupljanja podataka na terenu? Bićemo prinuđeni da nađemo zamenu za saradnika koji je odsutan. Šta se dešava sa njegovim primanjima za to vreme, i na koji način se reguliše novčana nadoknada za spoljnijeg saradnika u tom slučaju?	Odsustva i zamena članova tima	Rukovodilac projekta je dužan da u svakom trenutku ima tim u sastavu koji je definisan u predlogu projekta. U slučaju da neki član tima nije u mogućnosti da obavlja svoje aktivnosti na projektu, Rukovodilac je dužan da obezbedi adekvatnu zamenu koju je potrebno da Fond odobri. Naknadu za rad na projektu uvek prima samo član koji je aktivan u tom trenutku. Naknada za bolovanje definisana je odgovarajućim zakonom i propisima i ne ide na teret sredstava projekta.

R.Br	Pitanje	Tema	Odgovor
59	Šta se dešava ukoliko smo 100% prijavljeni za učešće na projektu u stalnom trajanju od 3 godine, a dođe do potrebe za odsustvom usled bolesti, povrede ili trudnoće? Da li je u tom slučaju neophodno naći zamenu i da li se istraživač kome je neophodno odsustvo izostavlja kompletno sa projekta, odnosno šta se dešava sa njegovim primanjima s obzirom da će mu to biti jedini izvor primanja?	Odsustva i zamena članova tima	Rukovodilac projekta je dužan da u svakom trenutku ima tim u sastavu koji je definisan u predlogu projekta. U slučaju da neki član tima nije u mogućnosti da obavlja svoje aktivnosti na projektu, Rukovodilac je dužan da obezbedi adekvatnu zamenu koju je potrebno da Fond odobri. Naknadu za rad na projektu uvek prima samo član koji je aktivan u tom trenutku. Naknada za bolovanje definisana je odgovarajućim zakonom i propisima i ne ide na teret sredstava projekta.
60	Ukoliko se tokom učešća na projektu Ideje nekom od učesnika javi potreba za smanjenjem broja meseci angažovanja (sa 100% na 30%) usled prelaska na neko drugo radno mesto, da li je dozvoljeno primiti novog člana tima koji će popuniti te razlike u mesecima ukoliko ispunjava iste kriterijume, tj može izvršiti iste radne zadatke?	Odsustva i zamena članova tima	Ovo se ne može apriori odobriti. Ukoliko se desi bilo koja nepredviđena okolnost, rukovodilac projekta i članovi tima treba da predlože najbolje rešenje za projekat, a Fond će se truditi da izađe u susret u skladu sa pravilima programa i politikom Fonda.
61	Izabran sam u zvanje vanrednog profesora 17.06.2015. godine. Izbor u redovnog profesora mi je pokrenut u decembru 2019. godine, ali je konkurs objavljen 18.03.2020. godine, tri dana nakon uvođenja vanrednog stanja. Iz tog razloga je konkurs poništen i ponovo objavljen 10.06.2020. godine. U međuvremenu je konkurs završen i Komisija za izbor je napisala pozitivni izveštaj koji će u ponedeljak 29.06.2020. biti stavljen na uvid javnosti. Referent za radne odnose mi je dao tumačenje da moje zvanje nije upitno, jer se zbog vanrednog stanja sve prolongira za dva meseca, na osnovu čega je i napravljen aneks Ugovora o radu. Ipak, kako me tim kandiduje za rukovodioca projekta, molim vas za vaše tumačenje moje situacije, u kojoj sam se našao usled više sile. Odnosno, da li kao potencijalni rukovodilac projekta mogu učestvovati na ovom konkursu?	Učešće lica kojima je isteklo zvanje	Ukoliko je za lice izbor u zvanje pokrenut blagovremeno, ali nije okončan iz objektivnih razloga i situacije izazvane pandemijom, Fond za nauku neće diskvalifikovati to lice tj. projekat, pod uslovom da se u Dodatnoj dokumentaciji dostavi Izjava NIO u kojoj se navode sve činjenice o pokretanju postupka i objašnjava status izbora.
62	Na koji način student doktorskih studija koji nije izabran u zvanje može da učestvuje u projektu?	Učešće lica koja još uvek nemaju zvanja	Da bi lice bilo član tima, mora biti izabrano u odgovarajuće zvanje, a NIO treba da se obaveže da će to lice biti zaposleno ukoliko projekat bude odobren.
63	Da li naučni saradnik kome ističe zvanje 30. septembra 2020. godine treba da obezbedi potvrdu da je postupak reizbora pokrenut?	Učešće lica koja su u postupku (re)izbora	Pomenuto lice na konkurs IDEJE prilaže odluku o izboru u zvanje koje ima u trenutku podnošenja predloga projekta. Nije potrebno dostavljati dokumentaciju o reizboru u trenutku prijave, ali će biti potrebno ukoliko projekat bude odobren za finansiranje.
64	Da li postoje neki posebni uslovi za lica koja će tokom trajanja projekta biti u postupku ponovnog izbora ili izbora u veće zvanje tokom trajanja projekta ili je to važno samo kao trenutni status u trenutku prijave projekta?	Učešće lica koja su u postupku (re)izbora	Prelazak u više zvanje ili reizbor zvanja u toku trajanja projekta je dozvoljeno, ali prelazak u više zvanje ne može da utiče na sredstva predviđena u budžetu za tu osobu. Svi članovi tima moraju imati zvanja tokom celog trajanja projekta i u slučaju reizbora/sticanja novog zvanja, neophodno je o tome izvestiti Fond i priložiti novu odluku kada ona bude izdata. Neophodno je da se svi postupci izbora/reizbora pokrenu blagovremeno.
65	Istraživač saradnik kome ističe zvanje krajem jula, a odbrana doktorata je početkom jula - u momentu podnošenja projektne prijave (početak jula) istraživač će imati važeće zvanje, ali će ono isteći do zatvaranja konkursa. Do ove situacije je došlo zbog kašnjenja u odbrani doktorske disertacije (mimo rokova zbog vanrednog stanja). Da li takav istraživač može biti učesnik (u momentu prijave ima važeće zvanje) ili ne (u momentu zatvaranja konkursa ce isteći, ali će biti pokrenut postupak za izbor u naučnog saradnika)?	Učešće lica koja su u postupku (re)izbora	Ukoliko istraživač ima važeće zvanje u trenutku podnošenja predloga projekta, onda ispunjava uslov za učešće u programu IDEJE (Zbog toga u odgovorima navodimo "u trenutku podnošenja tj. zatvaranja poziva" jer pružamo priliku istraživačima da iskoriste povoljniju opciju) . Prilikom potpisivanja ugovora, u slučaju da projekat bude odobren za finansiranje, za ovo lice će biti tražena nova, važeća odluka. Međutim, ukoliko postupak izbora u naučnog saradnika ne bude bio završen, istraživač neće moći da počne sa radom na projektu.

R.Br	Pitanje	Tema	Odgovor
66	Planiram da učestvujem na projektu iz programa IDEJE. U postupku sam reizbora za višeg naučnog saradnika, a zaposlen sam za stalno u Institutu za multidisciplinarna istraživanja. Kao jedna od stavki koje treba popuniti u obrascu F4 je i "End date of current research/teaching title". Šta navesti ovde? Zvanje višeg naučnog saradnika mi je isteklo 20.05.2020, a postupak reizbora sam blagovremeno pokrenuo, ali nije još okončan (očekuje se tek u septembru 2020. godine). Da li je potrebno pribaviti i priložiti neki dokument koji potvrđuje da mi je reizbor u proceduri? Ako jeste, koji?	Učešće lica koja su u postupku (re)izbora	U Vašem slučaju, u Applicant Info upišite datum kada je zvanje isteklo, i stavite napomenu, a u Dodatnoj dokumentaciji priložite dokaz koji potvrđuje blagovremenost pokretanja postupka i status izbora. POJAŠNJENJE: Ukoliko je lice sa naučnim zvanjem blagovremeno pokrenulo postupak izbora u naučno zvanje (naredno zvanje ili reizbor), u skladu sa članom 91. stav 1. Zakona i istraživanjima iz 2019 („Službeni glasnik RS“, broj 49/2019), smatra se da je zvanje važeće sve do okončanja postupka izbora. Ukoliko postupak izbora nije pokrenut blagovremeno, ovaj član Zakona se ne može primenjivati i smatraće se da lice više nema važeće zvanje. Ukoliko je postupak izbora u naučno zvanje blagovremeno pokrenut, a procedura u Ministarstvu nije završena, potrebno je da u okviru Priloga ili Dodatne dokumentacije priložite dokaz da je izbor blagovremeno pokrenut uz dokumentaciju kojom se može utvrditi status tog izbora i ispunjenost uslova. Napomena: ovo se odnosi na naučna zvanja, ali ne i na nastavna zvanja. Radi pojašnjenja statusa zvanja ne morate Fondu prilikom podnošenja predloga projekta dostavljati celokupnu dokumentaciju, niti tražiti dodatne potvrde od Ministarstva – Fond će prihvatiti Potvrdu ili Izjavu koju je potpisao rukovodilac NIO (direktor ili dekan NIO) koja je pokrenula izbor u zvanje ukoliko je u kojoj je detaljno obrazloženo status procedure, što podrazumeva da je naveden datum i godina sticanja zvanja, datum pokretanja postupka za izbor, koliko poena je kandidat ostvario i u okviru koje kategorije i oblasti nauka, i finalno - u kom statusu je izbor u trenutku izdavanja Potvrde ili Izjave.
67	Ukoliko je potencijalni istraživač na projektu u zvanju asistent a u toku je izbor u zvanje docent, šta je potrebno priložiti od dokumenata iz NIO? Budući da će se izbor u zvanje docent završiti u septembru da li se u budžetu i angažovanju može planirati da će istraživač biti u zvanju docent u vreme trajanja projekta?	Učešće lica koja su u postupku (re)izbora	Istraživač konkuriše sa zvanjem koje ima u trenutku podnošenja predloga projekta. Promena zvanja do početka realizacije i tokom trajanja projekta ne utiče na status istraživača na projektu niti visinu naknade koja je za njega predviđena budžetom.
68	Da li je obim od 20 strana vezan samo za Description part A, ili podrazumeva zbirni PDF koji uključuje part A i part B?	Project Description part A	Ograničenje od 20 strana važi samo za formular F1a Project Description Part A, ne uključujući Cover page. Formular F1b Project Description Part B nema ograničenje u broju strana i prilaže se kao zasebni pdf i potrebno ga je popuniti u skladu sa uputstvima datim u samom obrascu.
69	Da li u dokumentu F1a Project Description Part A, ispod tabele 3.1. Members of the Project Team, treba opisati ulogu i angažman samo ključnih članova tima (ne svih članova)? Ispod tabele je dato je sledeće uputstvo: "Involvement and roles of the key members of the Project team, as a textual description"	Project Description part A	U tom obrascu unosite uloge i angažman samo ključnih članova tima, a ne uloge svih istraživača.
70	Da li broj specific objectives mora da odgovara broju wp?	Project Description part A	Ne mora. Broj WP organizujte u skladu sa potrebama projekta i članovima tima.
71	Da li ograničenje od 20 strana važi samo za Description part A ili ono važi za Description part A i Description part B zajedno?	Project Description part A	Ograničenje od 20 strana važi samo za formular F1a Project Description Part A, ne uključujući Cover page. Formular F1b Project Description Part B nema ograničenje u broju strana i prilaže se kao zasebni pdf i potrebno ga je popuniti u skladu sa uputstvima datim u samom obrascu.
72	Kakve rizike treba uzimati u obzir?	Project Description part A	Ovo zavisi od Vaše predložene teme i istraživanja. Generalno, možete da navedete sve rizike koji mogu uticati na milestones i rezultate, rizike u vezi sa članovima tima (npr. neko lice odustane od projekta iz opravdanih razloga), rizici u vezi sa budžetom, nabavkom usluga, nabavkom opreme, konflikti u konzorcijumu, itd.

R.Br	Pitanje	Tema	Odgovor
73	Na koju vrstu podataka se odnosi "data usage"? Npr. ako u okviru projekta radimo ispitivanje farmakološke aktivnosti, da li to znači da generišemo/prikupljamo "experimental data" i to su primarni podaci, a sekundarni su npr. rezultati drugih autora sa kojima ove podatke poredimo? Ili se pak "data usage" odnosi na nešto drugo, npr. lične podatke i slično?	Project Description part A	Deo (data usage) se odnosi na korišćenje i upravljanje podacima koje budete prikupljali, obrađivali ili generisali tokom implementacije Projekta. U ovom delu treba da opišete podatke koje ćete koristiti tokom implementacije Projekta, ovo se prvenstveno odnosi na podatke potrebne za validaciju rezultata u naučnim publikacijama. Ukoliko planirate da koristite podatke iz trećih izvora potrebno je da objasnite da li imate potrebnu dozvolu za njihovo korišćenje, koje su dalje obaveze ukoliko koristite tuđe podatke. Predložimo da objasnite i da li će i na koji način vaši podaci biti pogodni za deljenje, odnosno dostupni drugim istraživačima i na koji način ćete omogućiti pristup tim podacima (da li će pristup tim podacima biti dostupan široj javnosti ili ograničen na određene grupe). Potrebno je da objasnite na koji način ćete čuvati i skladištiti prikupljene podatke, koliki će iznositi njihovi troškovi, koliki je obim tih podataka, da li će se podaci prikupljati u skladu sa svim etičkim propisima i propisima u vezi za zaštitom ličnih podataka. Ovo se podjednako odnosi na podatke koji su primarno prikupljeni, obradivani, generisani, preuzeti ili kupljeni itd. Takođe se odnosi na sve oblike podataka, od rezultata testiranja laboratorijskih uzoraka, preko anketa, multimedijalnih sadržaja itd.
74	U tabeli 3.2b postoji polje Lead SRO's acronym u kome je zbog gramatičkog konteksta potrebno upisati samo akronim vodeće SRO, dok u fusnoti piše da treba navesti sve SRO koje učestvuju, pri čemu je prva na listi vodeća. Šta je ispravno tumačenje?	Project Description part A	Potrebno je da navedete sve NIO koje učestvuju u projektu, tako da prva navedena u tom polju bude vodeća NIO.
75	<p>1. Da li postoji ograničenje u broju strana za dokument F1b Project Description Part B? Naime, na naslovnoj strani dokumenta F1a Project Description Part A piše da je ograničenje 20 stranica za Part A. Da li se ovo ograničenje odnosi samo na deo A Opisa Projekta, ili oba dela Opisa (A i B) zajedno ne smeju biti duži od 20 stranica?</p> <p>2. Tabela 1.2.1. Ethics Issues, u F1b Project Description Part B: da li se pod "human participants" u studiji, podrazumevaju ispitanici (preduzetnici) koji će biti ispitivani u terenskom istraživanju korišćenjem upitnika, ili koji će biti učesnici fokus grupa, dubinskih intervjua? Oni, pri tom, ne bi davali lične podatke, već samo podatke o poslovanju svojih preduzeća, kao i svoje ocene i stavove po pojedinim pitanjima.</p> <p>U slučaju da ovo jesu 'human participants', da li popunjavamo Tabelu 1.2.1.b, i ako je popunjavamo, da li treba da obrišemo redove koji se ne odnose na našu studiju (npr. odobrenje etičkog odbora, klinička studija i sl.), ili u te redove unosimo N/A?</p> <p>3. Da li se u dokumentu F1b Project Description Part B, u delu 1.1. Participants, daje CV samo rukovodioca i članova tima koji su označeni kao ključni (ne svih članova tima)?</p>	Project Description part B	<p>1. Ograničenje od 20 strana važi samo za formular F1a Project Description Part A, ne uključujući Cover page. Formular F1b Project Description Part B nema ograničenje u broju strana i prilaže se kao zasebni pdf i potrebno ga je popuniti u skladu sa uputstvima datim u samom obrascu.</p> <p>2. Proverite sa etičkim odborom Vaše NIO kako se za Vaše planirano istraživanje tretiraju ispitanici koji su vaša ciljna grupa i podaci koji prikupljate od njih. Možete odgovoriti sa YES, a zatim objasniti koja je vrsta istraživanja i podataka koje ćete prikupljati i analizirati, i u skladu sa tim se pozovite na odgovarajuće propise i obrazložite evaluatorima da li Vam je u skladu sa tim etička saglasnost potrebna ili ne. Ukoliko neka pitanja nisu primenljiva na Vaš projekat, upišite N/A, nemojte brisati niti preskakati polja ili redove.</p> <p>3. U obrascu F1b Project Description Part B unosite kratke biografije samo ključnih članova tima, a ne kompletne biografije svih istraživača.</p>

R.Br	Pitanje	Tema	Odgovor
76	<p>1. Da li se traženi CV i 5 publikacija traži isključivo za rukovodioca projekta i rukovodiocе pojedinih WP (ovi podaci se ne traže za ostale članove tima)?</p> <p>2. Da li postoji ograničenje za reference u smislu godine publikovanja (poslednjih pet godina i sl.), ili je bitna isključivo relevantnost za projekat, bez obzira na to kada su reference publikovane?</p> <p>3. Da li se ključne reference istraživača mogu preklapati (ako su koautori)?</p>	Project Description part B	<p>1. U obrascu F1b Project Description Part B unosite kratke biografije samo ključnih članova tima, a ne kompletne biografije svih istraživača.</p> <p>2. Programom nije definisano da reference i podaci o učešću na projektima moraju da budu iz poslednjih 5 godina, ali je bitno da budu relevantni za projekat. Naša je preporuka da koristite novije reference i podatke ukoliko je moguće.</p> <p>3. Ne postoje pravila koja ovo mogu da ograniče, tako da budete slobodni da navedete sve reference za koje mislite da su relevantne za Vaš projekat.</p>
77	Da li ograničenje od 20 strana važi samo za "Project description - Part A", ili pak "Project description - Part A" i "Project description - Part B" zajedno ne smeju imati više od 20 strana?	Project Description part B	Ograničenje od 20 strana važi samo za formular F1a Project Description Part A, ne uključujući Cover page. Formular F1b Project Description Part B nema ograničenje u broju strana i prilaže se kao zasebni pdf i potrebno ga je popuniti u skladu sa uputstvima datim u samom obrascu.
78	Koliko bi najviše trebalo da bude dugačak Description part B?	Project Description part B	Ograničenje od 20 strana važi samo za formular F1a Project Description Part A, ne uključujući Cover page. Formular F1b Project Description Part B nema ograničenje u broju strana, ali budite koncizni.
79	<p>Koliko referenci je neophodno navesti u CV-evima članova, i da li se podnose za sve učesnike projekta ili samo za predstavnike radnih paketa?</p> <p>Pošto naš projekat obuhvata korišćenje komercijalnih ćeljskih kultura koje se kupuju od distributera da li je potrebna dozvola etičkog komiteta za njihovu upotrebu ili je dovoljno popuniti i priložiti dokument Horizon 2020 guidance ethic self assessment, kao što je bilo na Promis projektima? Postoji li ograničenje za broj reči u dokumentu Project Description Part B?</p>	Project Description part B	<p>U okviru tačke 1.1. Participants (applicants) u obrascu Project Description – Part B unosite kratke biografije samo ključnih članova tima, a ne kompletne biografije svih istraživača. SRO info takođe unosite u taj obrazac, poštujući ograničen broj karaktera za svaku NIO (1000). Formular F1b Project Description Part B nema ograničenje u broju strana.</p> <p>Molimo Vas da se obratite etičkom odboru Vaše matične NIO kako biste dobili informaciju koja vrsta saglasnosti Vam je potrebna za sprovođenje konkretnog istraživanja. Etička saglasnost, ukoliko je primenjiva na projekat, prilaže se kao sastavni deo predloga projekta i ona je obavezni element predloga projekta u trenutku podnošenja. U slučaju da, iz opravdanih razloga, ne možete da dobijete saglasnost do dana zatvaranja Javnog poziva IDEJE, potrebno je da priložite obrazloženje NIO, potpisano od strane rukovodioca projekta i dekana/direktora, u kome ćete pojasniti zbog čega nemate datu saglasnost i kada očekujete da ćete je dobiti. Takođe, Fond će uvažavati i ukoliko postoji samo saglasnost etičke komisije matične NIO, a u predlogu projekta i dodatnoj dokumentaciji je potrebno da se obrazloži koja sve dokumentacija je potrebna i kada će biti dostavljena kako bi se istraživanja obavljala u skladu sa zakonom i procedurama koje regulišu takvu vrstu istraživanja.</p>
80	Molim da se na generalnom nivou razmotri situacija sa etičnošću rada na animalnim modelima / eksperimentalnim životinjama, jer samo jedno telo na nivou RS daje odluku ovog tipa Uprava za veterinu, Etički savet Srbije, a lokalni etički komiteti samo prihvataju prijave i dalje ih procesuiraju ne daju konačne odluke. Ovaj postupak prilično dugo traje, da li je za svrhu prijave dovoljan dokaz upućena molba i dokumentacija Lokalnom etičkom komitetu? Napominjem da je u prethodnom projektnom ciklusu ovo pitanje rešavano centralizovano, tj. da čitava problematika zahteva prilično čvrst generalni dogovor na nacionalnom nivou.	Project Description part B	Molimo Vas da se obratite etičkom odboru Vaše matične NIO kako biste dobili informaciju koja vrsta saglasnosti Vam je potrebna za sprovođenje konkretnog istraživanja. Etička saglasnost, ukoliko je primenjiva na projekat, prilaže se kao sastavni deo predloga projekta i ona je obavezni element predloga projekta u trenutku podnošenja. U slučaju da, iz opravdanih razloga, ne možete da dobijete saglasnost do dana zatvaranja Javnog poziva IDEJE, potrebno je da priložite obrazloženje NIO, potpisano od strane rukovodioca projekta i dekana/direktora, u kome ćete pojasniti zbog čega nemate datu saglasnost i kada očekujete da ćete je dobiti. Takođe, Fond će uvažavati i ukoliko postoji samo saglasnost etičke komisije matične NIO, a u predlogu projekta i dodatnoj dokumentaciji je potrebno da se obrazloži koja sve dokumentacija je potrebna i kada će biti dostavljena kako bi se istraživanja obavljala u skladu sa zakonom i procedurama koje regulišu takvu vrstu istraživanja.
81	Da li lista referenci u opisu projekta ulazi u deo teksta unutar predviđenih delova za opis ili se navode ispod tog polja kao zaseban deo?	Project Description part B	Svejedno, izaberite jednu od navedenih opcija.

R.Br	Pitanje	Tema	Odgovor
82	<p>1. Da li član tima iz dijaspore ima pravo na dnevnice tokom učešća na domaćim i međunarodnim konferencijama? Ako ima, da li se one obračunavaju prema važećim propisima u Srbiji, kao i za ostale članove tima?</p> <p>2. U Članu 8, stav 6 između ostalog je navedeno: „Ukoliko više od jedne NIO učestvuje u Predlogu, naknada za NIO (overhead) treba da bude proporcionalno dodeljena u skladu sa ukupnim traženim budžetom za svaku NIO, osim ukoliko Rukovodilac projekta i sve NIO koje učestvuju na Projektu ne naprave drugačiji dogovor, uz pisano obrazloženje dato u budžetu.“</p> <p>Da li se ovaj stav odnosi i na NIO iz inostranstva u kojoj je zaposlen član tima iz dijaspore? Ukoliko se odnosi, i ukoliko je dogovor takav da se NIO iz inostranstva ne dodeli overhead, da li je dovoljno to obrazložiti u tabeli Budžet u delu Budget justification?</p> <p>3. Da li troškove člana tima iz dijaspore možemo pripisati NIO iz Srbije?</p> <p>4. Da li je prihvatljiv trošak za projekat 20% naknade za održavanje softvera koji će se koristiti za numeričke simulacije u projektu? Za deo numeričkih simulacija u predlogu projekta predviđeno je korišćenje softvera Abaqus. Građevinski fakultet u Beogradu (GRF-BG) poseduje licencu za taj softver, pri čemu svake godine plaća naknadu za održavanje u iznosu od oko 314 000 dinara. Prema trenutno važećem protokolu na GRF-BG, deo novca se obezbeđuje iz materijalnih troškova aktuelnih nacionalnih naučnih projekata (oko 20%).</p>	Budžet	<p>Istraživač iz dijaspore nema pravo na novčanu naknadu za rad na Projektu, ali ima pravo na naknadu troškova putovanja, smeštaja i boravka u Republici Srbiji radi učešća na Projektom aktivnostima. Nema prava na dnevnice za učešće na međunarodnim konferencijama. Njegova NIO ne učestvuje u budžetu projekta i nema prava na deo naknade.</p> <p>Eventualni troškovi člana tima iz dijaspore se planiraju u okviru NIO iz Srbije.</p> <p>Konsultujte se sa finansijskom službom u vezi sa planiranjem ovih troškova, zbog obračuna pripadajućih poreza.</p> <p>Naknada NIO može da bude maksimalno 10% ukupnog budžeta projekta, tj. 10+3% u skladu sa članom 8 Akta programa IDEJE.</p>
83	<p>1. Koje troškove profesor emeritus može da pokrije projektom, obzirom da živi u Srbiji, te mu troškovi boravka u istoj nisu omogućeni? Samo kratkotrajna putovanja u inostranstvo?</p> <p>2. Troškovi putovanja i boravka u Srbiji člana iz dijaspore spadaju u tačku 6. stava o budžetu, dakle zajedno sa troškovima objavljivanja rezultata u časopisima, troškovima diseminacije rezultata i kratkotrajnim putovanjima ostalih članova projektnog tima ne mogu da prelaze 10% ukupnog budžeta?</p>	Budžet	<p>Član Tim iz ove kategorije nema prava na naknadu za angažovanje na projektu, ali ima pravo na naknadu troškova putovanja, smeštaja i boravka radi učešća na projektom aktivnostima.</p> <p>Pod pojmom "boravak" se podrazumevaju boravak tokom putovanja, npr. u inostranstvu ili drugom gradu u Srbiji ukoliko to projekat zahteva. Konsultujte se sa finansijskom službom u vezi sa planiranjem ovih troškova, zbog obračuna pripadajućih poreza.</p> <p>Navedeno ograničenje, do 10% ukupnog budžeta za troškove iz tačaka 5), 6), 7) člana 8 Akta programa IDEJE obuhvata i te troškove.</p>
84	<p>Pojedini članovi tima će biti izabrani u više zvanje najkasnije do aprila 2021. godine. Može li se ovim članovima tima budžetirati honorar do granice koja je predviđena za to više zvanje?</p>	Budžet	<p>Budžet se planira u skladu sa važećim zvanjem koje lice ima.</p>
85	<p>Da li je budžet za kapitalnu opremu odvojen od ostalog budžeta? Da li se "ukupan budžet Projekta" formira sa ili bez kapitalne opreme?</p>	Budžet	<p>Ukupan budžet projekta se formira bez kapitalne opreme, kao što je definisano u članu 7 Akta programa IDEJE.</p>
86	<p>Da li je i na koji način moguće u budžetu projekta predvideti troškove članarine, kao npr. članarina u IEEE?</p>	Budžet	<p>Ovaj trošak nije zabranjen, ali mora biti opravdan i obrazložen u skladu sa potrebama projekta. U tom slučaju ga možete upisati u kategoriju Other costs.</p>
87	<p>Da li je moguće raspodeliti učešće tako da član tima bude ukupno angažovan sa 15 meseci a da je svakog meseca angažovan po 10 ili 15 %? Onda je ukupan broj meseci 36 a u tabeli gde su ukupni meseci po 30% bi ponovo stajalo 15?</p>	Budžet	<p>Angažovanje istraživača se planira na mesečnom nivou u skladu sa potrebama projekta. Moguće je da istraživač bude angažovan tokom 36 meseci po 15 % vremena, ili na drugačiji način kako smatrate da je svrsishodno za realizaciju projekta.</p>
88	<p>Da li možete na konkretnom primeru da pokažete kako se obračunavaju honorari za 30% angažovanja na projektu?</p>	Budžet	<p>Tabela sa maksimalnim neto iznosima data je u Prilogu 2 Odgovora na najčešće postavljena pitanja, a koeficijente za obračun bruto iznosa tražite od NIO koje učestvuju na projektu.</p>
89	<p>Da li nam možete reći koliki je koeficijent za bruto platu i honorar?</p>	Budžet	<p>Koeficijente za obračun tražite od NIO (mogu se razlikovati u različitim NIO).</p>
90	<p>Da li postoji neko ograničenje maksimalnog budžeta prema broju učesnika na projektu? Da li budžet od 300 000 evra može tražiti i tim od 7-8 istraživača?</p>	Budžet	<p>Ne postoji, ali budžet treba da bude realističan i opravdan, inače će uticati na ocenu budžeta, kao i celokupnu ocenu predloga projekta.</p>

R.Br	Pitanje	Tema	Odgovor
91	Da li prilikom izrade budžeta treba da vodimo računa da sredstva budu jednako raspoređena na sve 3 godine? Tj. ako je budžet 300.000,00 eur, da li Fond svake godine isplaćuje po 100.000,00 eur, ili to može da bude i npr. 150.000,00 + 75.000,00 + 75.000,00?	Budžet	Troškovi ne moraju da budu jednako raspoređeni tokom svih godina. S obzirom na to da se nabavka opreme i potrebnog materijala obično realizuje na početku projekta, budžet tokom prve godine često može biti veći od budžeta narednih godina.
92	Da li je za angažovanje fizickih lica za pružanje usluga neophodno raspisivati javne nabavke, i ako je potrebno, koji je limit (u eurima)?	Budžet	Sve nabavke na projektu se sprovode u skladu sa zakonom o javnim nabavkama i procedurama Vaše NIO.
93	Da li se u okviru Personnel troškova stavlja trenutna plata koju istraživač prima ili maksimalna vrednost koju ste dali u tabeli?	Budžet	Visinu naknade za rad određuje rukovodilac u dogovoru sa članom tima, a maksimalni iznos koji će Fond dozvoljavati je iznos dat u navedenoj tabeli.
94	Koji je planirani datum početka projekta? Da li je to 01.03.2021. kada je u konkursu najavljeno objavljivanje rezultata ili kasniji datum zbog odloženog roka? Na projektu planiram koleginicu koja će deo sledeće godine biti na porodijskom odsustvu, a zavisno od datuma početka projekta treba u budžetu da navedem njene mesece angažovanja.	Budžet	Konačna rang lista se očekuje u maju 2021. godine, a nakon toga dostavljanje konačne dokumentacije (uključujući etičke saglasnosti i sl.), potpisivanje ugovora i početak realizacije.
95	Koliko detaljno treba da se opisuju sve stavke u delu justification? Da li je, npr. neophodno da se navodi koliki će broj stranica imati monografije, kakav će biti povež, koliki broj color stranica ili je dovoljno da se predstave ukupni iznosi za pripremu za štampu i samo štampanje? Šta je neophodno za Provide a justification of the calculation of the estimated costs u delu koji se odnosi na plate i honorare? Da li se definisani maksimalni iznosi, koji predstavljaju novčani prikaz angažmana do 30%, odnose na realne mesece što bi značilo da se neki iznos veći od maksimalnih iznosa množi sa 3.6 meseci, a zbir koji se dobije za tri godine neto podeli na 36 realnih meseci te se onda dobije i realna nadoknada za istraživače koji mogu biti angažovani 30%, i to je onda manje od definisanih maksimalnih iznosa?	Budžet	Troškove opišite onoliko detaljno koliko ste u mogućnosti, to procenite u zavisnosti od visine troška i specifičnosti toga što nabavljate. Justification of personnel costs: objasnite na osnovu čega ste definisali taj iznos. Planiranje angažovanja istraživača se vrši na mesečnom nivou i tako određuje procenat mesečnog angažovanja i računa broj efektivnih meseci planiranog rada na projektu.
96	U koju grupu troškova spada potrošni kancelarijski materijal?	Budžet	Ovo spada u Overhead SRO, a neki manji deo je moguće planirati i u Other Costs.
97	U kom delu budžeta je predviđena nabavka softvera, da li u "equipment and consumables"? U kom delu budžeta treba da navedem publikovanje u open access časopisima kada su u padajućem meniju pod "Travel and dissemination" predviđena samo učešća na skupovima?	Budžet	Sotver pripada "Equipment and Consumables". Troškove publikacija možete navesti u Other costs.

R.Br	Pitanje	Tema	Odgovor
98	Ukoliko je istraživač prijavljen na specijalnom programu istraživanja Covid-19 sa (primera radi) 30% (rukovodilac), da li se i na programu Ideje isto uračunava dodatak od najviše 30%? S obzirom da je evaluacija programa Covid-19 još u toku i nemamo informaciju da li će projekat biti finansiran, naš angažman u trenutku prijave programa Ideje na programina Fonda je 0, pa je stoga pretpostavka da se vodimo tim podatkom prilikom prijave projekta.	Budžet	<p>Što se tiče Fonda, lice tj. osoba može aplicirati na oba programa, IDEJE i COVID-19 i biti rukovodilac, ukoliko joj njeni radni kapaciteti i pravila NIO dozvoljavaju.</p> <p>Vremensko preklapanje i budžetiranje učešća na oba programa: pošto će COVID-19 program početi 9 meseci pre nego što počne program IDEJE, u tom periodu lice može biti budžetirano 30% sa programa COVID-19. Tokom perioda preklapanja oba programa, ukoliko oba projekta budu odobrena za finansiranje, može primati naknadu samo sa jednog programa (naša preporuka je da to bude program IDEJE a da na programu COVID-19 bude bez naknade).</p> <p>Planiranje angažovanja i Gantogram: Uslov za rukovodioca projekta u oba programa je da bude angažovan tokom celog trajanja projekta sa minimum 30% angažovanja. Pored 30% angažovanja na IDEJAMA, Fond će dozvoliti još 30% angažovanja za program COVID-19 jer je od posebnog strateškog značaja, pod uslovom da rukovodilac prima naknadu samo sa jednog programa tada kada se preklapaju. Međutim, Vaša je obaveza da u NIO proverite da li možete da izdvojite toliko vremena za rukovodjenje oba projekta u skladu sa drugim obavezama, i naravno, u skladu sa zakonom. U slučaju učesnika na projektu (one koji su u nastavi i/ili imaju institucionalno finansiranje) važi pravilo da mogu na mesečnom nivou biti angažovani do 30% na dva projekta različitih programa Fonda, tako da ove procenite i angažovanje možete raspoređivati prema potrebama projekta i kapacitetima istraživača.</p>
99	Office supplies and electronic consumables za svaku partnersku instituciju. Da li se podrazumeva da ovi troškovi ulaze u troškove overhead ili mogu da idu posebno u budžetu u delu equipment and consumables?	Budžet	Troškove za Consumables navodite u kategoriju Consumables, a office supplies bi trebalo da bude navedeno u okviru kategorije Overhead SRO i neki mali deo troškova npr. toneri ili sl. mogu da se navedu u Other costs.
100	Da li troškovi za catering and refreshment za radionice i konferencije mogu da se u budžetu prikažu kroz other cost ili moraju da idu pod dissemination?	Budžet	Možete da ih navedete u bilo koju od dve kategorije, ili Other costs ili Dissemination.
101	Da li je u okviru budžeta u excel tabeli u listu Justification potrebno opširnije opisati Justification of the estimated costs ili u jednoj rečenici? Da li je potrebno dodatno objašnjenje kategorije Relative shares (%) kada nema odstupanja (any deviations from the percentage distribution in cost categories)?	Budžet	Procenite Vi, nema pravila, ali to je bitan deo koji se gleda tokom evaluacije.
102	Ako imamo dve NIO koje učestvuju na istom predlogu projekta, kako ide raspodela NIO overheads, da li prema obimu aktivnosti se deli na dve NIO ta cifra od 10% ili sva sredstva idu NIO rukovodioca projekta?	Budžet	Po pravilu bi trebalo da se raspoređuje na onoliko NIO koliko učestvuju na projektu, proporcionalno udelu svake NIO u ukupnom budžetu.
103	1. Koji kalendarski mesec treba računati kao prvi mesec Projekta u izradi Gantograma? Ovo nam je bitno zbog vremenskog lociranja određenih događaja na Projektu koji se dešavaju u tačno određenim kalendarskim mesecima.	Gantogram	Konačna rang lista se očekuje u maju 2021.godine, a nakon toga dostavljanje konačne dokumentacije uključujući etičke saglasnosti i sl. potpisivanje ugovora i početak realizacije.
104	Da li je milestones i deliverables neophodno prikazati na identičan način u WP i gantogramu, tj. da li svi deliverables navedeni u WP treba da budu prepisani i u gantogram ili je dovoljno u gantogramu, radi preglednosti, navesti samo key deliverables?	Gantogram	U Gantogramu navedite sve Deliverables. Važno je da svi delovi projektne dokumentacije budu usklađeni.
105	Da li kupovina opreme, diseminacija i kontrola kvaliteta idu kao posebni work paketi?	Gantogram	Zависи od potrebe projekta.
106	Da li može da se menja širina kolona u Excel tabelama? Kada se upišu subactivities, veliki deo teksta se ne vidi ukoliko se kolone ne prošire.	Gantogram	Možete menjati širinu kolona u Gantogramu.

R.Br	Pitanje	Tema	Odgovor
107	<p>Naše pitanja se odnose na pravljenje gantograma u odnosu na školski kalendar koji moramo da pratimo zbog istraživanja koje planiramo da radimo. Dakle:</p> <p>1. Da li se zna kada se očekuje početak realizacije projekta zato što tek onda možemo da planiramo vreme namenjeno za teren? Npr. ako se očekuje da će projekat početi 1. januara 2021 (1. mesec), onda mi možemo da stavimo da ćemo na teren izaći u februaru 2022. (13. mesec), pošto tada počinje 2. polugodište u školama. Ili ako projekat počinje 1. juna 2021 (1. mesec), onda mi možemo na teren da izađemo tek 1. septembra 2022. (21. mesec).</p> <p>2. Na koji način da obeležimo ovu relativnu poziciju vremenskih odrednica koje imamo u našem projektu? Drugim rečima, nama bih više odgovaralo da umesto kolona 1-36 u gantogramu, stoji meseci i godina?</p> <p>3. Da li je moguće pomeriti zvanični početak projekta tako da se poklopimo sa školskim kalendarom, tj. periodom kada su deca u školama?</p>	Gantogram	<p>1. Konačna rang lista se očekuje u maju 2021.godine, a nakon toga dostavljanje konačne dokumentacije, potpisivanje ugovora i početak realizacije.</p> <p>2. Neka ostane 1-36, ali dodajte iznad red u kome ćete staviti mesece.</p> <p>3. Ovim programom nije omogućeno naknadno započinjanje realizacije projekta.</p>
108	<p>Da li je poznato kada će projekat početi sa realizacijom? Imajući u vidu da će neki od potencijalnih članova tima napuniti 65 godina u nekom trenutku u toku trajanja projekta, zbog planiranja njihovog angažovanja, aktivnosti i budžeta projekta neophodno je imati podatak o početku i završetku projekta.</p>	Gantogram	<p>Konačna rang lista se očekuje u maju 2021.godine, a nakon toga dostavljanje konačne dokumentacije, potpisivanje ugovora i početak realizacije.</p>
109	<p>U Aktu o ciljevima navodi se da član tima zaposlen sa punim radnim vremenom ne može biti angažovan sa više od 30% punog radnog vremena na programima fonda. Da li ovo ograničenje važi na nivou 3 godine ili na mesečnom nivou? Konkretno, da li u gantogramu za svaki mesec pojedinačno angažovanje člana tima ne sme da pređe 30% ili pak može da bude i više od 30% (npr. negde stavimo 5%, a negde 80%) a da na nivou 3 godine angažovanje bude maksimalno 30%.</p>	Gantogram	<p>Ovo ograničenje se odnosi na 30% na mesečnom nivou.</p>
110	<p>Da li može da se menja širina kolona u Excel tabelama? Kada se upišu nazivi pojedinih NIO, imejl adrese ili čak vlastita imena učesnika u projektu, veliki deo teksta se ne vidi ukoliko se kolone ne prošire.</p>	Applicant Info	<p>Možete menjati širinu ili visinu kolona u Applicant Info.</p>
111	<p>U dokumentu: F4 Applicant Info, da li je 'Contact person in SRO' rukovodilac Projekta ili neko iz administracije NIO?</p>	Applicant Info	<p>Rukovodilac NIO ili administracija NIO koja će se aktivno odazivati na eventualni kontakt ukoliko bude bilo potrebe.</p>
112	<p>Da li Contact person u Excel dokumentu može biti prodekan za nauku? Da li Contact person u Excel dokumentu može biti prodekan za nauku?</p>	Applicant Info	<p>Možete da navedete to lice kao kontakt osobu.</p>
113	<p>Da li zajednička izjava može da bude na dve strane? Budući da je neophodno uneti veliki broj redova u tabelu, jedan deo imena prelazi na drugu stranu ukoliko se u redovima ostavi dovoljno prostora za potpis i pečat.</p>	Zajednička izjava svih učesnika	<p>Zajednička izjava može da bude na više od jedne stranice.</p>
114	<p>Da li se dokumenta: F6b (Letter of Consent) i F6d (Joint Statement of all Project Participant) popunjavaju i podnose samo ako ima učesnika iz inostranstva?</p>	Letter of Consent	<p>Da, ukoliko nemate učesnike iz inostranstva, nema potrebe da popunjavate/podnosite ta dva dokumenta.</p>
115	<p>Da li su za terenska istraživanja akvaticnih organizama potrebne dozvole etičkog saveta ili samo dozvola o izlovu Ministarstva zaštite životne sredine?</p>	Etičke saglasnosti	<p>Molimo Vas da se obratite etičkom odboru Vaše matične NIO kako biste dobili informaciju koja vrsta saglasnosti Vam je potrebna za sprovođenje konkretnog istraživanja.</p>
116	<p>Da li je potrebna etička saglasnost ukoliko radimo sa ribama i posedujemo sve dozvole nadležnog Ministarstva životne sredine za rad?</p>	Etičke saglasnosti	<p>Molimo Vas da se obratite etičkom odboru Vaše matične NIO i sa njima proverite da li je potrebna saglasnost.</p>

R.Br	Pitanje	Tema	Odgovor
117	Da li je dovoljno priložiti potvrdu Komiteta za profesionalnu etiku, telo pri Univerzitetu u Nišu, ukoliko će istraživanje podrazumevati učešće ljudi za potrebe anketa, upitnika i intervjuja?	Etičke saglasnosti	Molimo Vas da se obratite etičkom odboru Vaše matične NIO kako biste dobili informaciju koja vrsta saglasnosti Vam je potrebna za sprovođenje konkretnog istraživanja. Etička saglasnost, ukoliko je primenjiva na projekat, prilaže se kao sastavni deo predloga projekta i ona je obavezni element predloga projekta u trenutku podnošenja. Prilikom podnošenja predloga projekta potrebno je da dostavite etičku saglasnost izdatu od etičkog odbora matične NIO, a ukoliko tip istraživanja to zahteva, potrebno je priložiti i odluku izdatu od nadležnih instanci na višem nivou - ministarstva ili Etičke komisije Srbije. U slučaju da, iz opravdanih razloga, ne možete da dobijete sve saglasnosti do dana zatvaranja Javnog poziva IDEJE, potrebno je da priložite obrazloženje NIO, potpisano od strane rukovodioca projekta i dekana/direktora, u kome ćete pojasniti zbog čega nemate datu saglasnost i kada očekujete da ćete je dobiti. Takođe, Fond će uvažavati i ukoliko postoji samo saglasnost etičke komisije matične NIO, a u predlogu projekta i dodatnoj dokumentaciji je potrebno da se obrazloži koja sve dokumentacija je potrebna i kada će biti dostavljena kako bi se istraživanja obavljala u skladu sa zakonom i procedurama koje regulišu takvu vrstu istraživanja. Pre potpisivanja ugovora, odnosno početka istraživanja na koje se primenjuje saglasnost, neophodno je imati sve saglasnosti i dozvole propisane zakonom.
118	Da li je neophodno dobiti etičku saglasnost pre same prijave projekta, ukoliko se rade istraživanja na humanim tkivima, ili se saglasnost može naknadno tražiti pred početak istraživanja?	Etičke saglasnosti	Molimo Vas da se obratite etičkom odboru Vaše matične NIO kako biste dobili informaciju koja vrsta saglasnosti Vam je potrebna za sprovođenje konkretnog istraživanja. Etička saglasnost, ukoliko je primenjiva na projekat, prilaže se kao sastavni deo predloga projekta i ona je obavezni element predloga projekta u trenutku podnošenja. Prilikom podnošenja predloga projekta potrebno je da dostavite etičku saglasnost izdatu od etičkog odbora matične NIO, a ukoliko tip istraživanja to zahteva, potrebno je priložiti i odluku izdatu od nadležnih instanci na višem nivou - etičke komisije ministarstva ili Etičkog odbora Srbije. U slučaju da, iz opravdanih razloga, ne možete da dobijete sve saglasnosti do dana zatvaranja Javnog poziva IDEJE, potrebno je da priložite obrazloženje NIO, potpisano od strane rukovodioca projekta i dekana/direktora, u kome ćete pojasniti zbog čega nemate datu saglasnost i kada očekujete da ćete je dobiti. Takođe, Fond će uvažavati i ukoliko postoji samo saglasnost etičke komisije matične NIO, a u predlogu projekta i dodatnoj dokumentaciji je potrebno da se obrazloži koja sve dokumentacija je potrebna i kada će biti dostavljena kako bi se istraživanja obavljala u skladu sa zakonom i procedurama koje regulišu takvu vrstu istraživanja. Pre potpisivanja ugovora, odnosno početka istraživanja na koje se primenjuje saglasnost, neophodno je imati sve saglasnosti i dozvole propisane zakonom.
119	Da li je neophodno dostaviti etičku saglasnost prilikom prijave? Da li sve institucije (kada ih ima više) trebaju da dostave etičke saglasnosti?	Etičke saglasnosti	1. Pogledajte odgovor na prethodno pitanje. 2. Pre potpisivanja ugovora, odnosno početka istraživanja na koje se primenjuje saglasnost, neophodno je imati sve saglasnosti i dozvole propisane zakonom. Sve institucije na kojima će se sprovoditi takva istraživanja treba da imaju saglasnost koja se odnosi na ta istraživanja, u skladu sa zakonom i procedurama NIO. Ukoliko se neka od ovih aktivnosti realizuje npr. samo u jednoj NIO, ostale NIO ne moraju imati etičku saglasnost, već samo ona koja sprovodi istraživanje na npr. životinjskim ili ljudskim ispitanicima.
120	Da li je potrebno odobrenje etičkog komiteta za rad i rukovanje sa komercijalno kupljenim ćeljskim linijama humanog kancera?	Etičke saglasnosti	Molimo Vas da se obratite etičkom odboru Vaše matične NIO kako biste dobili informaciju koja vrsta saglasnosti i dokumentacije Vam je potrebna za sprovođenje konkretnog istraživanja.

R.Br	Pitanje	Tema	Odgovor
121	Da li je za korišćenje komercijalnih ćelijskih linija potrebno priložiti saglasnost Etičkog komiteta?	Etičke saglasnosti	Molimo Vas da se obratite etičkom odboru Vaše matične NIO kako biste dobili informaciju koja vrsta saglasnosti i dokumentacije Vam je potrebna za sprovođenje konkretnog istraživanja.
122	1. Da li je neophodno priložiti odobrenje Etičke komisije za istraživanje koje će biti sprovedeno u okviru projekta koji se prijavljuje u trenutku prijavljivanja ili je dovoljno obrazložiti i popuniti Tabele 1.2.1 i 1.2.1.a uz naknadno dostavljanje odobrenja Etičke komisije ukoliko projekat bude odobren za finansiranje. 2. Da li naziv istraživanja za koje se traži odobrenje Etičke komisije mora biti identičan kao i naziv projekta koji se prijavljuje u okviru poziva Ideje ili može biti prilagođen delu istraživanja koje podrazumeva korišćenje eksperimentalnih životinja.	Etičke saglasnosti	Molimo Vas da se obratite etičkom odboru Vaše matične NIO kako biste dobili informaciju koja vrsta saglasnosti Vam je potrebna za sprovođenje konkretnog istraživanja. Etička saglasnost, ukoliko je primenjiva na projekat, prilaže se kao sastavni deo predloga projekta i ona je obavezni element predloga projekta u trenutku podnošenja. Prilikom podnošenja predloga projekta potrebno je da dostavite etičku saglasnost izdatu od etičkog odbora matične NIO, a ukoliko tip istraživanja to zahteva, potrebno je priložiti i odluku izdatu od nadležnih instanci na višem nivou - etičke komisije ministarstva ili Etičkog odbora Srbije. U slučaju da, iz opravdanih razloga, ne možete da dobijete sve saglasnosti do dana zatvaranja Javnog poziva IDEJE, potrebno je da priložite obrazloženje NIO, potpisano od strane rukovodioca projekta i dekana/direktora, u kome ćete pojasniti zbog čega nemate datu saglasnost i kada očekujete da ćete je dobiti. Takođe, Fond će uvažavati i ukoliko postoji samo saglasnost etičke komisije matične NIO, a u predlogu projekta i dodatnoj dokumentaciji je potrebno da se obrazloži koja sve dokumentacija je potrebna i kada će biti dostavljena kako bi se istraživanja obavljala u skladu sa zakonom i procedurama koje regulišu takvu vrstu istraživanja. Pre potpisivanja ugovora, odnosno početka istraživanja na koje se primenjuje saglasnost, neophodno je imati sve saglasnosti i dozvole propisane zakonom. 2. Ukoliko naziv istraživanja nije identičan, potrebno je dostaviti dodatno pojašnjenje.
123	Za koje ćelijske linije je potrebna etička saglasnost?	Etičke saglasnosti	Molimo Vas da se obratite etičkom odboru Vaše matične NIO kako biste dobili informaciju koja vrsta saglasnosti i dokumentacije Vam je potrebna za sprovođenje konkretnog istraživanja.
124	Kada počinje realizacija projekata, i na koji način u odnosu na to planirati raspored aktivnosti po mesecima za projekte čiji su pojedini zadaci vezani za sezonu (npr. godišnji ciklus biljaka), odnosno za određeni kalendarski mesec?	Ostala pitanja	Rang lista se očekuje u maju 2021. godine, a odmah nakon toga dostavljanje sve potrebne dokumentacije i potpisivanje ugovora. Datum početka može zavisiti od konzorcijuma projekta i složenosti dokumentacije koja se pribavlja (npr. etičke saglasnosti i sl).
125	U NIO sam trenutno angažovana sa 100% radnog vremena. Da li u dokumentu F6e Izjava o ispunjenosti uslova pod tačkom 3 unosim angažovanje od 100% u NIO, a na projektu 30%, s obzirom da sam rukovodilac projekta?	Ostala pitanja	Ukoliko finansiranje Projekta bude odobreno, tokom njegove realizacije biću zaposlen u (naziv NIO) _____ sa (navesti procenat) ___ % punog radnog vremena, a angažovan na Projektu sa (navesti procenat) ___ % punog radnog vremena. Na prvoj crti navodite naziv nio, na drugoj procenat angažovanja u NIO (uključujući sva angažovanja), a na trećoj procenat angažovanja na projektu u okviru programa IDEJE.
126	Da li se u online prijavi prilažu Biografija i Spisak radova za svakog učesnika na projektu?	Ostala pitanja	Ne, ovi podaci se navode samo u Project Description Part B, i to samo u skraćenom obliku, za rukovodioca i ključne članove tima.
127	Prilog 2. U zvanju sam naučnog savetnika sa stalnim radnim odnosom. Da li mogu da budem angažovan na projektu sa 100% mesečnog angažovanja i kako bi se u tom slučaju vršila isplata ličnog dohotka.	Ostala pitanja	Ukoliko se "odjavite" sa institucionalnog finansiranja tokom trajanja projekta programa IDEJE, i nemate druge prihode u NIO, možete biti 100% angažovani na projektu programa IDEJE, što se rešava aneksom ugovora o radu. U tom slučaju angažovanje planirate kao zaradu, za 100% angažovanja na projektu.
128	Pripremamo projekat čija se realizacija odvija u školama i predškolskih ustanovama, a veći deo projekta nije moguće ostvariti putem online kontakta sa decom. Interesuje nas šta se dešava sa realizacijom ukoliko opet bude ukidanja nastave usled pandemije? Da li je moguće privremeno odlaganje/pomeranje realizacije projekta?	Ostala pitanja	U ovom trenutku nemamo odgovor na to pitanje, a nadamo se da za godinu dana više nećemo biti u ovoj situaciji. Ukoliko se desi bilo koja prirodna katastrofa, rešavaće se situacija na nivou cele zemlje, kao i na nivou svih programa i projekata Fonda.

R.Br	Pitanje	Tema	Odgovor
129	U Članu 15 Probram Ideje je, između ostalog, navedeno i sledeće: "U slučaju da na Projektu učestvuju članovi Tima koji su zaposleni u različitim NIO, potrebno je da se članovi Tima na posebnoj izjavi saglase o međusobnim odnosima i pravima na intelektualnu svojinu stvorenu tokom realizacije Projekta." U kom momentu je potrebno potpisati ovu Izjavu? Da li je potrebno ovu Izjavu priložiti tokom procesa aplikacije?	Ostala pitanja	Ukoliko se na projektu javlja potreba za nekim posebnim uređivanjem odnosa koji se odnosu na intelektualnu svojinu, dostavite odgovarajući dokument prilikom podnošenja predloga projekta. U suprotnom, ne morate ništa dostavljati jer su ova pitanja na odgovarajući način uređena zakonom.
130	Da li je potrebno da Izjava o raspodeli Know-how između NIO podnosi uz aplikaciju?	Ostala pitanja	Samo ukoliko postoji nešto što tim ili NIO žele da posebno urede između sebe.