

ИНСТИТУТ ЗА НУКЛЕАРНЕ НАУКЕ “ ВИНЧА “

Деловодни број: 021-20/2020-300/000

Дана: 06.05.2020. године

На основу члана 38. Статута за нуклеарне науке „Винча“, Проф. др Снежана Пајовић, в.д. директора Института за нуклеарне науке „Винча“ – Београд - Винча, ул. Мике Петровића Аласа бр. 12-14 (у даљем тексту: Послодавац), доноси следеће:

Инструкције за запослене који користе службени превоз Института за нуклеарне науке  
„Винча“

У складу са Инструкцијама за организовање јавног, градског и приградског превоза у примени мера превенције, спречавања ширења и смањења ризика болести COVID 19, Кризног штаба за сузбијање заразне болести COVID 19 и Генералног секретаријата Владе Републике Србије, Институт „Винча“ је прописао мере којих су дужни да се придржавају запослени који користе службени превоз Института за долазак и одлазак са посла:

У складу са Инструкцијама за организовање јавног, градског и приградског превоза у примени мера превенције, спречавања ширења и смањења ризика болести COVID 19, Кризног штаба за сузбијање заразне болести COVID 19 и Генералног секретаријата Владе Републике Србије, Институт „Винча“ је прописао мере којих су дужни да се придржавају запослени који користе службени превоз Института за долазак и одлазак са посла, и то:

1. Неопходно је извршити најаву коришћења службеног превоза за долазак у Институт „Винча“ најкасније до 14 часова претходног радног дана, телефонским путем у зависности од аутобуске линије која се користи и то:

• линија 1	Баново Брдо	Мишћевић Зоран, моб. тел.: 064/8505064
• линија 2	Браће Јерковић	Милановић Љубиша, моб. тел.: 064/8505068
• линија 3	Нови Београд	Илић Сава, моб. тел.: 064/8505063
• линија 4	Земун	Бараћ Драган, моб. тел.: 064/8505033
• линија 5	Миријево-Карабурма	Козић Милојко, моб. тел.: 064/8505034
• линија 6	Студентски трг	Бокаловић Зоран, моб. тел.: 064/8505069
• линија 7	Гроцка	Миленковић Милош, моб. тел.: 064/8505065

2. Превоз могу користити искључиво запослени који користе личну заштитну опрему,
3. Запослени улазе у службено возило на врата која су обележена знаком „УЛАЗ“,
4. Приликом уласка у службено возило запослени су у обавези да дезинфикују руке са дезинфекционим средством које ће се налазити поред улазних врата,
5. Пратећи смер кретања који су назначени са стрелицама, запослени треба да седе на слободна места до прозора, а уколико су сва места до прозора заузета, запосленом су доступна места за стајање уз поштовање прописаног растојања.
6. Приликом уласка службеног возила у круг Института „Винча“, запослени излазе на врата обележена знаком „ИЗЛАЗ“ како би самостално валидирани пропуснице на зидном валидатору и по потреби се враћају у службено возило уласком на врата обележена „УЛАЗ“. Поступак је идентичан и приликом изласка из круга Института „Винча“.

7. Уколико запослени користе службено возило за повратак кући морају да се врате са истим службеним возилом којим су и дошли.

Запослени у Институту „Винча“ су у обавези да поштују прописане инструкције. У случају непридржавања прописаних инструкција, запосленом неће бити доступно коришћење службеног превоза.

Наведене инструкције ће се примењивати почев од 11.05.2020. године.



В.Д. ДИРЕКТОР ИНСТИТУТА „ВИНЧА“

  
Проф. др Снежана Пајовић